Deputación Pontevedra

BOLETÍN OFICIAL
PROVINCIA DE PONTEVEDRA

MÉRCORES 25 DE SETEMBRO DE 2013 ◆ Número 184 ◆ Páx. 1

SUMARIO

ADMINISTRACIÓN DEL ESTADO *Páx.*

MINISTERIO DEL INTERIOR
Subdelegación del Gobierno en Pontevedra 2

MINISTERIO DE FOMENTO
Puertos del Estado
Autoridad Portuaria de Vilagarcía de Arousa y su Ría 2

MINISTERIO DE AGRICULTURA, ALIMENTACIÓN Y MEDIO AMBIENTE
Confederación Hidrográfica del Miño-Sil
Comisaría de Aguas 6

XUNTA DE GALICIA

CONSELLERÍA DE TRABALLO E BENESTAR
Servizo de Relacións Laborais
Convenios Colectivos
José Lantero e Hijos, S.A. (Laudo Arbitral) 7

CONSELLERÍA DE ECONOMÍA E INDUSTRIA
Xefatura Territorial de Pontevedra 8

ADMINISTRACIÓN LOCAL *Páx.*

Provincial
Deputación Provincial 11

Municipal
Pontevedra 12
Caldas de Reis 15
Guarda, A 16
Illa de Arousa, A 17
Forcarei 18
Fornelos de Montes 18
Rosal, O 19
Vilagarcía de Arousa 41

ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA

Juzgados de Primera Instancia e Instrucción
De Vigo 43

Juzgados de lo Social
De Pontevedra 44
De Vigo 49
De Toledo 53

EDITA: Deputación Pontevedra • Tel. 986 804 100 • www.bop.depo.es • bop@depo.es • Depósito Legal: PO 1-1958

ADMINISTRACIÓN DEL ESTADO

MINISTERIO DEL INTERIOR

SUBDELEGACIÓN DEL GOBIERNO EN PONTEVEDRA

E D I C T O

De conformidad con lo dispuesto en el articulo 59.5 y 61 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común (B.O.E. 285 de 27 de noviembre de 1992), se hace pública notificación de Propuesta de resolución de los expedientes sancionadores que se indican, incoado a los interesados que a continuación se relacionan, ya que, habiéndose intentado la notificación en el último domicilio conocido, éstas no se han podido practicar.

Los correspondientes expedientes obran en la Unidad de Sanciones de la Subdelegación del Gobierno ante la cual les asiste el derecho de alegar por escrito lo que en su defensa estimen conveniente, con aportación o proposición de las pruebas que consideren oportunas, dentro del plazo de 15 días hábiles, contados desde el siguiente al de la publicación del presente en el Boletín Oficial de la Provincia.

Transcurrido dicho plazo sin que se haya hecho uso del derecho para formular alegaciones y/o aportar o proponer pruebas, se dictarán las oportunas resoluciones.

EXPTE. ~ D. N. I.	F. IMPOSICIÓN ~ CUANTÍA	NOMBRE Y APELLIDOS ~ MOTIVO	DOMICILIO
1318/2013 ~ 53487676A	24-05-2013 ~ 150 Euros	GABRIEL SIEIRA FERNANDEZ ~ L.O. 1/1992 - 26.i)	Calle MUELLE-ESCARABOTE 96 , Boiro – A Coruña
1333/2013 ~ X4850153M	31-05-2013 ~ 150 Euros	JESUS ADALBERTO ASTAIZA SANCHEZ ~ L.O. 1/1992 - 26.i)	Calle XILGARO 42 , Vigo – Pontevedra
1838/2013 ~ 39459777B	05-07-2013 ~ 305 Euros	PEDRO VIDAL COMESAÑA ~ L.O. 1/1992 - 25.1	Calle NICARAGUA 30 6º A, Vigo – Pontevedra
2379/2013 ~ 36091964L	23-07-2013 ~ 200 Euros	ELIAS REGUEIRA GARCIA ~ L.O. 1/1992 - 26.i)	Calle ZAMORA 39 1º D, Vigo – Pontevedra
1385/2013 ~ 36098586V	07-06-2013 ~ 150 Euros	ANDRES RODRIGUEZ PEREZ ~ L.O. 1/1992 - 26.h)	Calle PAULILNO FREIRE 21 1º IZ, Vigo – Pontevedra
1787/2013 ~ 53973211P	27-06-2013 ~ 305 Euros	DANIEL CORTEGOSO CUESTA ~ L.O. 1/1992 - 25.1	Calle FLORIDA 87 6º A, Vigo – Pontevedra
1251/2013 ~ 32804673A	24-05-2013 ~ 300 Euros	MERCEDES CASTRO GONZALEZ ~ L.O. 1/1992 - 26.i)	Lugar DE PAZOS (MARCON) 6 , Pontevedra – Pontevedra
1030/2013 ~ 76623508C	13-07-2013 ~ 305 Euros	RUBEN ARIAS FERNANDEZ ~ L.O. 1/1992 - 25.1	Avenida VALMIÑOR 2 3º IZ, Nigrán – Pontevedra

Pontevedra, a 5 de Septiembre de 2013.—El Secretario General, José Félix López Araújo. **2013008200**

MINISTERIO DE FOMENTO

PUERTOS DEL ESTADO

AUTORIDAD PORTUARIA DE VILAGARCÍA DE AROUSA Y SU RÍA

De conformidad con lo dispuesto en los artículos 59.5 y 61 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre (BOE nº 285, del 27 de noviembre), modificada por la Ley 4/1999, de 13 de enero (BOE nº 112, del 14 de enero), de régimen jurídico de las administraciones públicas y del procedimiento administrativo común, se notifica a las personas que a continuación se relacionan, mediante la publicación en el Boletín Oficial de Pontevedra, de la apertura de procedimiento administrativo sancionador por infracción calificada como leve, por presunta infracción del artículo 306.1.a) del Real Decreto Legislativo 2/2011, de 5 de septiembre, (BOE nº 253, de 20 de octubre), por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Puertos del Estado y de la Marina Mercante, en relación con diversos artículos del Reglamento de Servicio, Policía y Régimen del Puerto de Vilagarcía de Arousa (Reglamento de Explotación y Policía), por no ser posible la notificación a través del servicio de correos:

Expediente Sancionador 113/13

Matrícula: 2667-CSK

Denunciante: Policía Portuaria

Denunciado: Javier Varela Mariño

Último domicilio conocido: Montero Rios 35 1A, 15706 Santiago.

Hecho denunciado: Estacionamiento en zona no permitida.

Precepto infringido: Artículo 306.1.a) del RDL 2/2011 y artículo 17 del Reglamento de Servicios, Policía y Régimen del Puerto de Vilagarcía de Arousa

Expediente Sancionador 121/13

Matrícula: 4031-FNF

Denunciante: Policía Portuaria

Denunciado: Ana Eva Fernández Iglesias

Último domicilio conocido: La Xiela 29, 36980 O Grove

Hecho denunciado: Estacionamiento en zona no permitida.

Precepto infringido: Artículo 306.1.a) del RDL 2/2011 y artículo 17 del Reglamento de Servicios, Policía y Régimen del Puerto de Vilagarcía de Arousa

Expediente Sancionador 127/13

Matrícula: 6044-BFC

Denunciante: Policía Portuaria

Denunciado: Raquel Fernández Amaya

Último domicilio conocido: Alexandre Bóveda 8 1B, 36210 Vigo

Hecho denunciado: Estacionamiento en zona no permitida.

Precepto infringido: Artículo 306.1.a) del RDL 2/2011 y artículo 17 del Reglamento de Servicios, Policía y Régimen del Puerto de Vilagarcía de Arousa

Expediente Sancionador 128/13

Matrícula: 8445-DJB

Denunciante: Policía Portuaria

Denunciado: Noemí Jiménez Jiménez

Último domicilio conocido: Anxeriz 13 p2 1A, 15895 Ames.

Hecho denunciado: Estacionamiento en zona no permitida.

Precepto infringido: Artículo 306.1.a) del RDL 2/2011 y artículo 17 del Reglamento de Servicios, Policía y Régimen del Puerto de Vilagarcía de Arousa

Expediente Sancionador 130/13

Matrícula: PO-4891-AM

Denunciante: Policía Portuaria

Denunciado: Jose Reyes Salazar Jiménez

Último domicilio conocido: Ezequiel Massoni 40 2B, 36900 Marín.

Hecho denunciado: Estacionamiento en zona no permitida.

Precepto infringido: Artículo 306.1.a) del RDL 2/2011 y artículo 17 del Reglamento de Servicios, Policía y Régimen del Puerto de Vilagarcía de Arousa

Expediente Sancionador 136/13

Matrícula: 0284-FMB

Denunciante: Policía Portuaria

Denunciado: Jose Silva Gabarri

Último domicilio conocido: San Salvador o bao 39, 36163 Poio

Hecho denunciado: Estacionamiento en zona no permitida.

Precepto infringido: Artículo 306.1.a) del RDL 2/2011 y artículo 17 del Reglamento de Servicios, Policía y Régimen del Puerto de Vilagarcía de Arousa

Expediente Sancionador 138/13

Matrícula: PO-8149-BJ

Denunciante: Policía Portuaria

Denunciado: Alberto Curra Rosales

Último domicilio conocido: Avda Villanueva 80 SN, Vilaxoan, 36611 Vilagarcía de Arousa

Hecho denunciado: Estacionamiento en zona no permitida.

Precepto infringido: Artículo 306.1.a) del RDL 2/2011 y artículo 17 del Reglamento de Servicios, Policía y Régimen del Puerto de Vilagarcía de Arousa

Expediente Sancionador 141/13

Matrícula: PO-6535-AS

Denunciante: Policía Portuaria

Denunciado: Carlos Rodriguez García

Último domicilio conocido: Lucena 1 carril, 36610 Vilagarcía de Arousa.

Hecho denunciado: Estacionamiento en zona no permitida.

Precepto infringido: Artículo 306.1.a) del RDL 2/2011 y artículo 17 del Reglamento de Servicios, Policía y Régimen del Puerto de Vilagarcía de Arousa

Expediente Sancionador 146/13

Matrícula: PO-0252-AV

Denunciante: Policía Portuaria

Denunciado: Sandra Sayar García

Último domicilio conocido: Rua da Lomba 7 1, 36600 Vilagarcía de Arousa.

Hecho denunciado: Estacionamiento en zona no permitida.

Precepto infringido: Artículo 306.1.a) del RDL 2/2011 y artículo 17 del Reglamento de Servicios, Policía y Régimen del Puerto de Vilagarcía de Arousa

Expediente Sancionador 149/13

Matrícula: C-8276-CH

Denunciante: Policía Portuaria

Denunciado: claudio aparecido da costa mello

Último domicilio conocido: GRPO San Roque 7 2ª, 36600 Vilagarcía de Arousa

Hecho denunciado: Estacionamiento en zona no permitida.

Precepto infringido: Artículo 306.1.a) del RDL 2/2011 y artículo 17 del Reglamento de Servicios, Policía y Régimen del Puerto de Vilagarcía de Arousa

Expediente Sancionador 150/13

Matrícula: PO-7819-AV

Denunciante: Policía Portuaria

Denunciado: Jose Vilas Rodriguez

Último domicilio conocido: Rua da Leira 10, Cea, 36617 Vilagarcía de Arousa

Hecho denunciado: Estacionamiento en zona no permitida.

Precepto infringido: Artículo 306.1.a) del RDL 2/2011 y artículo 17 del Reglamento de Servicios, Policía y Régimen del Puerto de Vilagarcía de Arousa

Expediente Sancionador 153/13

Matrícula: 0424-GJT

Denunciante: Policía Portuaria

Denunciado: Eduardo José Ferreiros Hermo

Último domicilio conocido: La Galufa 10, Cornazo, 36600 Vilagarcía de Arousa.

Hecho denunciado: Estacionamiento en zona no permitida.

Precepto infringido: Artículo 306.1.a) del RDL 2/2011 y artículo 17 del Reglamento de Servicios, Policía y Régimen del Puerto de Vilagarcía de Arousa

Expediente Sancionador 156/13

Matrícula: 8015-DSL

Denunciante: Policía Portuaria

Denunciado: Paula Pérez Rodriguez

Último domicilio conocido: Curros Enríquez 3, 36600 Vilagarcía de Arousa.

Hecho denunciado: Estacionamiento en zona no permitida.

Precepto infringido: Artículo 306.1.a) del RDL 2/2011 y artículo 17 del Reglamento de Servicios, Policía y Régimen del Puerto de Vilagarcía de Arousa

Expediente Sancionador 158/13

Matrícula: 8383-CRZ

Denunciante: Policía Portuaria

Denunciado: Cármen Conzález Torres

Último domicilio conocido: AVD/ Matosiños 11, 2º C, 36600 Vilagarcía de Arousa.

Hecho denunciado: Estacionamiento en zona no permitida.

Precepto infringido: Artículo 306.1.a) del RDL 2/2011 y artículo 17 del Reglamento de Servicios, Policía y Régimen del Puerto de Vilagarcía de Arousa

Expediente Sancionador 169/13

Matrícula: 1952-FXK

Denunciante: Policía Portuaria

Denunciado: Juana María Gómez Doval

Último domicilio conocido: Rua Banda do río 10 Cea, 36617 Vilagarcía de Arousa.

Hecho denunciado: Estacionamiento en zona no permitida.

Precepto infringido: Artículo 306.1.a) del RDL 2/2011 y artículo 17 del Reglamento de Servicios, Policía y Régimen del Puerto de Vilagarcía de Arousa

Expediente Sancionador 184/13

Matrícula: 9219-ccw

Denunciante: Policía Portuaria

Denunciado: José J. González Vidal

Último domicilio conocido: Valentín Viqueira nº 5, 36600 Vilagarcía de Arousa.

Hecho denunciado: Estacionamiento en zona no permitida.

Precepto infringido: Artículo 306.1.a) del RDL 2/2011 y artículo 17 del Reglamento de Servicios, Policía y Régimen del Puerto de Vilagarcía de Arousa

Expediente Sancionador 93/13

Matrícula: 2902-hlr

Denunciante: Policía Portuaria

Denunciado: Ángel Remigio Guaraca Guaman

Último domicilio conocido: C/ Sant Lluis 53, PPAL 1, 08024 Barcelona

Hecho denunciado: Estacionamiento en zona no permitida.

Precepto infringido: Artículo 306.1.a) del RDL 2/2011 y artículo 17 del Reglamento de Servicios, Policía y Régimen del Puerto de Vilagarcía de Arousa

El expedientado dispondrá de un plazo de quince (15) días hábiles, contados a partir del siguiente al de la publicación de esta notificación en el Boletín Oficial de Pontevedra, para que pueda examinar el expediente en las oficinas de la Autoridad Portuaria de Vilagarcía sitas temporalmente en Avda. de la Marina, 15, 36600 Vilagarcía de Arousa y formular alegaciones ante la instructora del procedimiento, según lo establecido en el Reglamento para el ejercicio de la potestad sancionadora, aprobado por el Real decreto 1398/1993, de 4 de agosto (BOE nº 189, del 9 de agosto). El órgano competente para la resolución del expediente, de acuerdo con la tipificación y cuantía de la sanción, es la Presidenta de la Autoridad Portuaria de Vilagarcía, en virtud de las facultades delegadas por el Consejo de Administración de la Autoridad Portuaria, por acuerdo de fecha 26 de octubre de 2009, publicado en el Diario Oficial de Galicia nº 216, de 4 de noviembre de 2009, mediante el cual se delega en el Presidente de la Autoridad Portuaria la competencia para la imposición de sanciones en los supuestos de infracciones calificadas como leves.

Y para que conste y les sirva de notificación, y en cumplimiento de lo dispuesto en los artículos 59.5 y 61 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de régimen jurídico de las administraciones públicas y del procedimiento administrativo común, expido, firmo y sello la presente resolución.

Vilagarcia de Arousa, a 6 de septiembre de 2013.—La Presidenta, Sagrario Franco Malvar. **2013008194**

MINISTERIO DE AGRICULTURA, ALIMENTACIÓN Y MEDIO AMBIENTE

CONFEDERACIÓN HIDROGRÁFICA DEL MIÑO-SIL

COMISARÍA DE AGUAS

A N U N C I O

Anuncio de la Confederación Hidrográfica del Miño-Sil relativo a la notificación de la resolución de expediente sancionador S/36/0062/12/V.

De conformidad con lo establecido en el artículo 59.5 y 61 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común (B.O.E. 285, de 27 de noviembre de 1992), se hace pública notificación de la resolución del expediente sancionador que se indica, instruido por esta Confederación Hidrográfica del Miño-Sil, a las personas o entidades que a continuación se relacionan, ya que habiéndose intentado la notificación en el último domicilio conocido, ésta no se ha podido practicar.

El correspondiente expediente obra en el Servicio de Gestión de Usuarios y Apoyo Administrativo de la Confederación Hidrográfica del Miño-Sil, Progreso 6, de Ourense, ante la cual le asiste el derecho de presentar recurso potestativo de reposición ante el Presidente de la Confederación Hidrográfica del Miño-Sil o recurso contencioso-administrativo ante el Tribunal Superior de Galicia o el correspondiente a la circunscripción del domicilio del denunciado, en el plazo de UN MES o DOS MESES respectivamente, contados desde el siguiente al de la publicación del presente en el Boletín Oficial de la Provincia.

Expediente: S/36/0062/12/V. Sancionado: Granitos Martínez, S.A.. Término Municipal Infractor: Vigo (Pontevedra). Acuerdo de Incoación: 31/08//2012. Artículo Ley de Aguas: 116 a). Artículo Reglamento Dominio Público Hidráulico: 316 a)

Ourense, 10 de septiembre de 2013.—El Secretario General, Manuel González Torres. **2013008195**

A N U N C I O

Anuncio de la Confederación Hidrográfica del Miño-Sil relativo a la notificación de resolución de expediente sancionador S/36/0063/12/V.

De conformidad con lo establecido en el artículo 59.5 y 61 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común (B.O.E. 285, de 27 de noviembre de 1992), se hace pública notificación de la resolución del expediente sancionador que se indica, instruido por esta Confederación Hidrográfica del Miño-Sil, a las personas o entidades que a continuación se relacionan, ya que habiéndose intentado la notificación en el último domicilio conocido, ésta no se ha podido practicar.

El correspondiente expediente obra en el Servicio de Gestión de Usuarios y Apoyo Administrativo de la Confederación Hidrográfica del Miño-Sil, Progreso 6, de Ourense, ante la cual le asiste el derecho de presentar recurso potestativo de reposición ante el Presidente de la Confederación Hidrográfica del Miño-Sil o recurso contencioso-administrativo ante el Tribunal Superior de Galicia o el correspondiente a la circunscripción del domicilio del denunciado, en el plazo de UN MES o DOS MESES respectivamente, contados desde el siguiente al de la publicación del presente en el Boletín Oficial de la Provincia.

Expediente: S/36/0063/12/V. Sancionado: HORMIGONES VALLE MIÑOR, S.A. Término Municipal Infractor: O Porriño (Pontevedra). Acuerdo de Incoación: 31/08/2012. Artículo Ley de Aguas: 116 a). Artículo Reglamento Dominio Público Hidráulico: 316 a).

Ourense, 10 de septiembre de 2013.—El Secretario General, Manuel González Torres. **2013008196**

XUNTA DE GALICIA

CONSELLERÍA DE TRABALLO E BENESTAR

Servizo de Relacións Laborais

CONVENIO O ACORDO JOSÉ LANTERO E HIJOS, S. A.

Código de Convenio número 36103712032013

Visto o texto do laudo arbitral sobre o conflicto plantexado na empresa, José Lantero e Hijos, S.A., pola convocatoria de folga indefinida, que foi dictado o día 18 de Xullo de 2013, e tivo entrada na Xefatura Territorial da Consellería de Traballo e Benestar, en Vigo o 30 de Xullo de 2013, de conformidade co disposto no art. 90, 2 e 3, do Real decreto lexislativo 1/1995, do 24 de Marzo, polo que se aproba o texto refundido da Lei do Estatuto dos traballadores, Real Decreto 713/2010, de 28 de Mayo, sobre rexistro e deposito dos convenios e acordos colectivos de traballo, artigo 24.4 do Acordo interprofesional galego sobre procedementos extraxudiciais de solución de conflictos de traballo (AGA) e Real decreto 2412/82, do 24 de Xullo, sobre traspaso de funcións e servizos da Administración do Estado á Comunidade Autónoma de Galicia, en materia de traballo, esta xefatura territorial territorial,

ACORDA:

Primeiro.—Ordenar o seu rexistro e depósito no Rexistro de Convenios e Acordos Colectivos de Traballo da Comunidade Autónoma de Galicia, creado mediante Orde do 29 de Outubro de 2010 (DOG nº 222, do 18.10.2010).

Segundo.—Dispoñer a súa publicación no Boletín Oficial da Provincia.

Terceiro.—Ordenar a notificación desta Resolución á Mesa Negociadora do mesmo.

A Xefa Territorial, María Rita Peón Fernández.

LAUDO ARBITRAL

En Vilagarcía de Arousa, en las instalaciones de la empresa José Lantero e Hijos S.A., las árbitros designadas conforme al escrito de compromiso arbitral firmado el día 18 de Julio de 2013 en virtud de la decisión de la Comisión de Conciliación-Mediación constituida el día 17 de Julio de 2013 con objeto de solucionar el conflicto surgido por la convocatoria de una huelga indefinida en la empresa antedicha con inicio el día 18 de Julio, Rocío Mariño Deben y Verónica Martínez Barbero, dictan un laudo en equidad para la solución de las cuestiones planteadas y la desconvocatoria definitiva de la huelga, en base a los siguientes puntos:

1.— Sobre el procedimiento de solución de conflictos colectivos a aplicar en la empresa en el futuro, y de modo análogo al fijado en el Convenio aplicable en la empresa, se fija que las partes someterán obligatoriamente cualquier conflicto colectivo, como mínimo con 72 horas de antelación a la convocatoria de huelga, a una mediación a través del Acordo Interprofesional Galego sobre Procedimientos Extraxudiciais de Conflictos de Traballo (AGA). Asimismo, ambas partes por acuerdo podrán en cualquier momento previo, coetáneo o posterior al procedimiento de mediación, someter la solución del conflicto al procedimiento arbitral regulado en el AGA.

2.— En relación al punto primero y fundamental que dio lugar a la convocatoria de huelga, y sin perjuicio de los acuerdos verbales alcanzados por las partes durante la reunión de la Comisión de Conciliación-Mediación para tratar tras el verano los demás temas descritos en la convocatoria, las árbitros deciden que el despido disciplinario aplicado a D. Oscar Jueguen sea conmutado por una suspensión de empleo y sueldo de 25 días por comisión de una infracción tipificada como muy grave en el Convenio de aplicación. A los efectos de aplicación de dicha suspensión, se entenderá que la reincorporación del trabajador a la empresa surtirá efectos desde el próximo viernes 19 de Julio de 2013, sin que se computen como efectivamente trabajados de los días que hayan transcurrido desde el despido anterior.

3.— En relación al último punto sometido a las laudantes, referido al puesto a desempeñar tras su reincorporación por D. Oscar Jueguen, teniendo en cuenta las informaciones recibidas de las partes, parece lógico que ésta no se realice al puesto que el trabajador ocupaba en el momento del despido, sin que por las actuantes se tengan datos suficientes sobre la capacitación, formación y categoría del trabajador - que presidirán en todo caso la elección del nuevo puesto a desempeñar por éste -para decidir de modo más concreto sobre el particular.

El presente laudo, de conformidad con lo recogido en el Capítulo III de la Sección Tercera del AGA y con lo asumido por las partes con la firma del compromiso arbitral, supone la desconvocatoria de la huelga indefinida convocada para el día 18 de julio de 2013 a las 6:00 horas en la empresa antedicha.

Lo que firman las árbitros, siendo las 2:50 horas del día 18 de julio de 2013.

En Vigo, a 12 de agosto de 2013.—A Xefa Territorial, María Rita Peón Fernández. **2013007584**

CONSELLERÍA DE ECONOMÍA E INDUSTRIA

XEFATURA TERRITORIAL DE PONTEVEDRA

Resolución do 13 de agosto de 2013 da Xefatura Territorial de Pontevedra, pola que se somete a información pública a petición de autorización das instalacións eléctricas que se describen no concello de Ponteareas (expediente IN407A 2013/174-4).

Para os efectos previstos na Lei 54/1997, do 27 de novembro, e no artigo 125 do Real decreto 1955/2000, do 1 de decembro, polo que se regulan as actividades de transporte, distribución, comercialización, subministración e procedementos de autorización de instalacións de enerxía eléctrica, sométese a información pública a petición de autorización das instalacións eléctricas que se describen:

- Solicitante: ÁNGEL ÁLVAREZ DOMÍNGUEZ.

- Enderezo Social: RÚA PORTUGAL Nº60 - BAIXO, 36162 PONTEVEDRA.

- Denominación: LMTS DE ACOMETIDA A UN CT EN CHÁN DE GÁNDARA.

- Situación: PONTEAREAS.

- Descricións Técnicas: LMT SUBTERRÁNEA A 20 KV CON CONDUTOR RHZ1 DE 1.425 METROS DE LONXITUDE, CON ORIXE NA LMT DE CENTRAL ELÉCTRICA SESTELO Y CIA S.A., EN FONTE GABRIEL, RIBADETEA, E FINAL NO CENTRO DE TRANSFORMACIÓN QUE DARÁ SUBMINISTRO A UNHA NAVE AVÍCOLA EN CHÁN DE GÁNDARA, PADRÓNS, PONTEAREAS.

Todas aquelas persoas ou entidades que se consideren afectadas poderán presentar as súas alegacións nesta Xefatura Territorial, Ed. Administrativo Avda. Fernández Ladreda 43, 5º, no prazo de vinte días. Así mesmo, e durante o mencionado prazo, tamén se poderá examinar o proxecto da instalación.

Pontevedra, a 13 de agosto de 2013.—O Xefe Territorial.

P.A. o xefe do servizo de Administración Industrial (Decreto 110/2013, do 4 de xullo).

Eugenio Fernández Piñeiro. **2013007691**

Resolución do 13 de agosto de 2013 da Xefatura Territorial de Pontevedra, pola que se somete a información pública a petición de autorización das instalacións eléctricas que se describen no concello de Tui (expediente IN407A 2013/176-4).

Para os efectos previstos na Lei 54/1997, do 27 de novembro, e no artigo 125 do Real decreto 1955/2000, do 1 de decembro, polo que se regulan as actividades de transporte, distribución, comercialización, subministración e procedementos de autorización de instalacións de enerxía eléctrica, sométese a información pública a petición de autorización das instalacións eléctricas que se describen:

- Solicitante: SOCIEDAD ELCTRICISTA DE TUI S.A.

- Enderezo Social: RÚA CORUÑA, 20, 36700 TUI.

- Denominación: LMTS, CT OIA.

- Situación: TUI.

- Descricións Técnicas: LMT SUBTERRÁNEA A 20 KV CON CONDUCTOR TIPO RHZ1 DE 80 METROS DE LONXITUDE, CON ORIXE E FINAL NA LMT MOURENTÁN - MALVÁS UNHA VEZ ENTRE E SAIA DO CT PROXECTADO.—CENTRO DE TRANSFORMACIÓN DE 250 KVA, R.T. 20 KV/400-230 V, SITUADO EN OIA, RIBADELOURO, TUI.

Todas aquelas persoas ou entidades que se consideren afectadas poderán presentar as súas alegacións nesta Xefatura Territorial, Ed. Administrativo Avda. Fernández Ladreda 43, 5º, no prazo de vinte días. Así mesmo, e durante o mencionado prazo, tamén se poderá examinar o proxecto da instalación.

Pontevedra, a 13 de agosto de 2013.—O Xefe Territorial.

P.A. o xefe do servizo de Administración Industrial (Decreto 110/2013, do 4 de xullo).

Eugenio Fernández Piñeiro. **2013008012**

Resolución do 6 de setembro de 2013 da Xefatura Territorial de Pontevedra, pola que se somete a información pública a petición de autorización das instalacións eléctricas que se describen no concello de Catoira. (expediente IN407A 2013/193-4).

Para os efectos previstos na Lei 54/1997, do 27 de novembro, e no artigo 125 do Real decreto 1955/2000, do 1 de decembro, polo que se regulan as actividades de transporte, distribución, comercialización, subministración e procedementos de autorización de instalacións de enerxía eléctrica, sométese a información pública a petición de autorización das instalacións eléctricas que se describen:

- Solicitante: ELÉCTRICA DE CATOIRA S.A.

- Enderezo Social: ESTRADA IGREXA DE DIMO Nº5 - A, 36612 CATOIRA.

- Denominación: LMTS, CT TARRÍO.

- Situación: CATOIRA.

- Descricións Técnicas: LMT SUBTERRÁNEA A 20 KV CON CONDUTOR RHZ1 DE 110 METROS DE LONXITUDE, CON ORIXE E FINAL NO PASO AÉREO SUBTERRÁNEO PROXECTADO NO APOIO 2 DA LMTA MENDA - GONDAR UNHA VEZ ENTRE E SAIA DO CT PROXECTADO.—CENTRO DE TRANSFORMACIÓN DE 160 KVA, R.T. 20 KV/420 V, SITUADO EN TARRÍO, CATOIRA.

Todas aquelas persoas ou entidades que se consideren afectadas poderán presentar as súas alegacións nesta Xefatura Territorial, Ed. Administrativo Avda. Fernández Ladreda 43, 5º, no prazo de vinte días. Así mesmo, e durante o mencionado prazo, tamén se poderá examinar o proxecto da instalación.

Pontevedra, a 6 de setembro de 2013.—O Xefe Territorial, Ignacio Rial Santomé. **2013008128**

Resolución do 27 de agosto de 2013 da Xefatura Territorial de Pontevedra, pola que se somete a información pública a petición de autorización das instalacións eléctricas que se describen no concello de Covelo (expediente IN407A 2013/187-4).

Para os efectos previstos na Lei 54/1997, do 27 de novembro, e no artigo 125 do Real decreto 1955/2000, do 1 de decembro, polo que se regulan as actividades de transporte, distribución, comercialización, subministración e procedementos de autorización de instalacións de enerxía eléctrica, sométese a información pública a petición de autorización das instalacións eléctricas que se describen:

- Solicitante: CENTRAL ELÉCTRICA SESTELO Y CIA S.A.

- Enderezo Social: R/VIRGEN DE LA LUZ Nº3 - BAIXO, 36860 PONTEAREAS.

- Denominación: LMTS COVELO CT AGRUPACIÓN ESCOLAR.

- Situación: COVELO.

- Descricións Técnicas: LMT SUBTERRÁNEA A 20 KV CON CONDUTOR HERSATENE RHZ1 DE 4 TRAMOS:

1.— 402 METROS; ORIXE: APOIO 4ESO1093 DA LMT PRINCIPAL Nº4; FINAL: CT PROXECTADO AGRUPACIÓN ESCOLAR.

2.— 177 METOS: ORIXE: CT AGRUPACIÓN ESCOLAR; FINAL: CT EXISTENTE A XANEIRA.

3.— 358 METROS; ORIXE: CT EXISTENTE SAN ROSENDO; FINAL: CT EXISTENTE MARBAR

4.— 204 METROS; ORIXE: CT EXISTENTE MARBAR; FINAL: APOIO 4ESO1093 DA LMT PRINCIPAL Nº4.

CENTRO DE TRANSFORMACIÓN DE 400 KVA, R.T. 20 KV/400 V, SITUADO NAS PROXIMIDADES DO PAVILLON DE COVELO. A LMTS DISCORRE POLO CASCO URBANO DE COVELO.

Todas aquelas persoas ou entidades que se consideren afectadas poderán presentar as súas alegacións nesta Xefatura Territorial, Ed. Administrativo Avda. Fernández Ladreda 43, 5º, no prazo de vinte días. Así mesmo, e durante o mencionado prazo, tamén se poderá examinar o proxecto da instalación.

Pontevedra, a 27 de agosto de 2013.—O Xefe Territorial, Ignacio Rial Santomé. **2013008191**

Resolución do 27 de agosto de 2013 da Xefatura Territorial de Pontevedra, pola que se somete a información pública a petición de autorización das instalacións eléctricas que se describen no concello de Ponteareas (expediente IN407A 2013/185-4).

Para os efectos previstos na Lei 54/1997, do 27 de novembro, e no artigo 125 do Real decreto 1955/2000, do 1 de decembro, polo que se regulan as actividades de transporte, distribución, comercialización, subministración e procedementos de autorización de instalacións de enerxía eléctrica, sométese a información pública a petición de autorización das instalacións eléctricas que se describen:

- Solicitante: CENTRAL ELÉCTRICA SESTELO Y CIA S.A.

- Enderezo Social: R/VIRGEN DE LA LUZ Nº3 - BAIXO, 36860 PONTEAREAS.

- Denominación: LMTS, CT, RBT SAN VICENTE.

- Situación: PONTEAREAS.

- Descricións Técnicas: LMT SUBTERRÁNEA A 20 KV CON CONDUTOR HERSATENE RHZ1 DE 1.325 METROS DE LONXITUDE, CON ORIXE NO CM DÍA E FINAL NO APOIO 4ESO299 DA LMT PRINCIPAL Nº17 QUEIDORES - REST. PONEAREAS, UNHA VEZ ENTRE E SAIA DP CT PROXECTADO.—CENTRO DE TRANSFORMACIÓN DE 160 KVA, R.T. 20 KV/400 V, SITUADO EN SAN VICENTE, PONTEAREAS.—REDE DE BAIXA TENSIÓN AÉREA DE 289 METROS CON CONDUCTOR RZ.

Todas aquelas persoas ou entidades que se consideren afectadas poderán presentar as súas alegacións nesta Xefatura Territorial, Ed. Administrativo Avda. Fernández Ladreda 43, 5º, no prazo de vinte días. Así mesmo, e durante o mencionado prazo, tamén se poderá examinar o proxecto da instalación.

Pontevedra, a 27 de agosto de 2013.—O Xefe Territorial, Ignacio Rial Santomé. **2013008192**

Resolución do 27 de agosto de 2013 da Xefatura Territorial de Pontevedra, pola que se somete a información pública a petición de autorización das instalacións eléctricas que se describen no concello de Covelo (expediente IN407A 2013/186-4).

Para os efectos previstos na Lei 54/1997, do 27 de novembro, e no artigo 125 do Real decreto 1955/2000, do 1 de decembro, polo que se regulan as actividades de transporte, distribución, comercialización, subministración e procedementos de autorización de instalacións de enerxía eléctrica, sométese a información pública a petición de autorización das instalacións eléctricas que se describen:

- Solicitante: CENTRAL ELÉCTRICA SESTELO Y CIA S.A.

- Enderezo Social: R/VIRGEN DE LA LUZ Nº3 - BAIXO, 36860 PONTEAREAS.

- Denominación: LMTS, CT MACEIRA CAMPING.

- Situación: COVELO.

- Descricións Técnicas: LMT SUBTERRÁNEA A 20 KV CON CONDUTOR HERSATENE RHZ1 DE 55 METROS DE LONXITUDE, CON ORIXE NO CM MACEIRA E FINAL NO CT PROXECTADO MACEIRA CAMPING.—CENTRO DE TRANSFORMACIÓN DE 100 KVA R.T. 20 KV/400 V, SITUADO EN MACEIRA, COVELO.—REDE DE BAIXA TENSIÓN AÉREA DE 1.091 METROS CON CONDUCTOR RZ.

Todas aquelas persoas ou entidades que se consideren afectadas poderán presentar as súas alegacións nesta Xefatura Territorial, Ed. Administrativo Avda. Fernández Ladreda 43, 5º, no prazo de vinte días. Así mesmo, e durante o mencionado prazo, tamén se poderá examinar o proxecto da instalación.

Pontevedra, a 27 de agosto de 2013.—O Xefe Territorial, Ignacio Rial Santomé. **2013008193**

ADMINISTRACIÓN LOCAL

DEPUTACIÓN PROVINCIAL

Resolución Presidencial

PROCESOS SELECTIVOS

A Deputada Delegada de Personal, en virtude das competencias delegadas da Presidencia, ditou a seguinte:

RESOLUCIÓN:

"De conformidade co disposto no art. 20 do Real Decreto 364/95, do 10 de marzo, e na Base VI da Convocatoria publicada no Boletín Oficial da Provincia nº 158 de data 20 de agosto de 2013, para cubrir interinamente unha praza de técnico de laboratorio vacante no cadro de persoal funcionario da Deputación Provincial, e considerando a Resolución Presidencial de data 29 de maio de 2013, pola que se delegan nesta Deputada as competencias en materia de persoal, RESOLVO aprobar a lista provisional de aspirantes admitidos e excluído no proceso selectivo que figura como Anexo I desta Resolución, con expresión das causas de exclusión, debendo publicarse a mesma no Boletín Oficial da Provincia (BOP) e expoñerse no taboleiro de anuncios da Deputación.

Tanto os opositores excluídos como os omitidos por non figurar nas relacións de admitidos, disporán dun prazo de dez días hábiles, contados a partir do seguinte ó da publicación desta Resolución no Boletín Oficial da Provincia, para poder subsana-los defectos que motivaron a súa exclusión ou omisión.

Concluído este prazo ditarase Resolución definitiva de admitidos, composición dos tribunais de selección, datas de constitución e realización dos primeiros exercicios, que será publicada no BOP e taboleiro de anuncios."

1 PRAZA DE TÉCNICO DE LABORATORIO

(Grupo A2 - quenda libre)

ASPIRANTES ADMITIDOS

	APELIDOS	*NOME*
1.-	BARBAZÁN MARTÍN	Paula
2.-	BÉRTOLO GIL	Adriana
3.-	CASTRO JUSTO	María Goretti
4.-	FONTENLA BUA	Jairo
5.-	GAGO GARCÍA	Javier
6.-	GOMEZ REY	María Xesús
7.-	GONZÁLEZ PENALTA	Beatriz
8.-	GONZÁLEZ RODRÍGUEZ	María
9.-	GONZÁLEZ RODRÍGUEZ	Rosa María
10.-	GONZÁLEZ RODRÍGUEZ	Sonia
11.-	LAGO GONTAD	Marta
12.-	LOIS CADERNO	Mª de los Ángeles
13.-	MORENO FLORES	Antonio
14.-	OLVEIRA BOUZAS	Vanessa
15.-	RIOMAYOR CERNADAS	María
16.-	SÁNCHEZ VÁZQUEZ	María del Mar
17.-	SUEIRO QUINTEIRO	Sergio
18.-	VIDAL TOUZA	Adriana

ASPIRANTES EXCLUÍDOS

	APELIDOS	*NOME*	
1.-	DE ANA RODRIGUEZ	Verónica	2
2.-	PALMÁS RUIBAL	Begoña	1

MOTIVOS DA EXCLUSIÓN

1.- Fóra de prazo.

2.- Non achega a titulación esixida na convocatoria.

Pontevedra, a 13 de setembro de 2013.—A Deputada Delegada, ilexible.—O Secretario, ilexible.

2013008316

AYUNTAMIENTOS

PONTEVEDRA

ANUNCIO

ASUNTO: NOTIFICACIÓN DE AUDIENCIA POR MOR DA VIVENDA ABANDONADA NA RÚA ENFESTA DE SAN TELMO Nº 27.

Intentada a notificación do acto de trámite sinalado no asunto aos HEREDEIROS DE MARÍA JOSEFA VILLA PAREDES e ao non resultar posible a súa práctica efectiva, de acordo co previsto no artigo 59.4 da Lei 30/1992, do 26 de novembro, de réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común, na redacción conferida pola Lei 4/1999, do 13 de xaneiro, procédese a notificar mediante a publicación no BOP e no taboleiro de anuncios do Excmo Concello de Pontevedra o seguinte:

Núm. Rexistro: 2013022756/13

Data de rexistro: 21/08/2013

Interesados: Heredeiros de Mª Josefa Villa Paredes

Ref. expediente: O.E: 31/2013

Asunto: Audiencia aos Interesados.

Dáselle coñecemento de que esta Tenencia de Alcaldía, con data 07/04/2011, ditou a seguinte:

RESOLUCIÓN DA ALCALDÍA

ASUNTO: ORDE DE EXECUCIÓN POR MOR DO DERRUBAMENTO DE PARTE DUNHA VIVENDA ABANDONADA NA RÚA ENFESTA DE SAN TELMO Nº 27.

Titulares: Heredeiros de Mª Josefa Villa Paredes

Examinado o presente expediente, que se tramita por mor do parte de intervención levantado polo Corpo da Policía Local en data 15/04/2013, polo derrubamento de parte dunha vivenda abandonada no nº 27 da rúa Enfesta de San Telmo.

Resultan acreditados os seguintes:

FEITOS

1º.—En data 15/04/2013 a Policía Local levanta parte de intervención dando conta do derrubamento de parte dunha vivenda abandonada na rúa Enfesta de San Telmo nº 27.

2º- O día 17/04/2013 emite informe o arquitecto técnico municipal da Oficina Técnica de Arquitectura do que se transcribe deseguido:

"Xirada visita de inspección ao emprazamento, obsérvase que se trata dunha edificación entre medianeiras que presenta dúas fachadas á vía pública, unha a Enfesta de San Telmo núm. 27 e polo parte posterior á praza do Peirao núm 8. A fachada de Enfesta de San Telmo é de sillería cunha galería na segunda planta, pola parte posterior as plantas de piso están retranqueadas respecto a planta baixa,. Na comprobación visual dende o exterior comprobouse como a segunda planta da parte posterior afundiuse parcialmente, tal e como se aprecia nas fotografías que se amosan a continuación.

Polo exposto, debérase requirir á propiedade a adopción de medidas tendentes a asegurar a estabilidade da edificación mediante o apuntalamento de entramados horizontais a apeo de fachadas baixo a dirección de técnico competente.

Previamente deberá presentar documentación técnica subscrita polo técnico competente que vaia a dirixir os traballos na que indique as actuacións que se van a levar a cabo, para a súa aprobación por parte do Concello.

Considérase un prazo de unha semana para a presentación da documentación técnica e de UN MES para a realización das labores de estabilización.

Non obstante o anterior, e dado que se trata dun edificio incluído no PEPRICA (ficha 2-16-02) cun nivel de protección AMBIENTAL categoría A; debera informar e establecer as condicións, para a dita intervención, o OTPXU (oficina técnica de planeamento e xestión urbanística).

Achégase "certificación catastral descritiva e gráfica" do ben inmóbel facilitado polo enxeñeiro técnico en topografía municipal, copia da finca e localización do inmóbel sinalizada no plano 0-6 do PEPRICA."

3º.—Elabórase trámite de audiencia previo á orde de execución por mor do referido derrubamento da citada vivenda ós heredeiros de Mª Josefa Villa Paredes.

4º.—En data 14/06/2012 levanta novo parte de intervención a Policía Local do que tamén se transcribe deseguido:

"Los agentes que suscriben, de servicio en la M-O, informan que sobre las 20.00 h. del día de la fecha han requerido la coloboración del servicio de bomberos, puesto que en la calle Ponte nº 27 había unos cristales de una ventana que corrían peligro de caer a la vía pública.Y que dicho inmueble se encuentra abandonado, no averiguando el nombre del propietario, aunque ya en otras ocasiones se ha tenido que intervenir por otras cuestiones."

Considéranse que son de aplicación os seguintes

FUNDAMENTOS XURÍDICOS

Primeiro.—Segundo o artigo 5 do Decreto 28/99, concordante co art. 216.3 da Lei 9/2002, de ordenación urbanística e protección do medio rural de Galicia, en ningún caso poderá a Administración deixar de adopta-las medidas tendentes a restaura-la orde urbanística vulnerada ou a repoñe-los bens afectados ó estado anterior á producción da situación ilegal.

Segundo.—Que do informe técnico municipal, realizado de inmediato e coherentemente cun principio básico de policía de seguridade, despréndese a conveniencia de repara-las deficiencias que presenta o inmoble para evitar posibles desprendementos.

Terceiro.—Os artigos 199 en relación co art. 9 da Lei 9/2002, establece que os propietarios de terreos, urbanizacións de iniciativa particular e edificacións deberán mantelos nas condicións de seguridade, salubridade e ornato público, e con suxeición ás normas sobre protección do medio ambiente e do patrimonio histórico, ordenando os Concellos de oficio a execución das obras necesarias para conservar aquelas condicións con indicación do prazo de realización, pronunciándose en idéntico senso, o artículo 24 do Regulamento de disciplina urbanística, aprobado mediante Decreto 28/1999, de 17 de febreiro.

Cuarto- Cómpre traer a colación tamén o establecido no Texto refundido das disposicións legais vixentes en materia de réxime local, Lei 5/97, de administración local de Galicia e arts. 1 e 6 do Regulamento de servizos das corporacións locais, aprobado por Decreto do 17/06/55, que habilitan ós Concellos para intervir na actividade dos administrados a través do exercicio da función de policía cando exista perturbación da seguridade e tranquilidade pública, co fin de restablecelae conservala. Tal intervención, segundo a lexislación e xurisprudencia pacífica e reiterada, naqueles casos que poida afectar os dereitos dos administrados, debe ser congruente cos fins e motivos que o xustifiquen, debendo sempre elixirse a solución menos restrictiva da liberdade individual consonte coas exisencias da boa fe que debe presidir as relacións xurídicas entre a Administración e os administrados.

Quinto.—Que é de aplicación ó expediente o disposto nos artigos 93 e seguintes da Lei 30/92, de 26 de novembro, do Réxime Xurídico das Administracións Públicas e do Procedemento Administrativo Común.

Sexto.—O art 4 do Decreto 28/1999, de 21 xaneiro, (DOGA Nº 32, de 17 de febreiro) desenvolvido no Título III do mesmo texto, establece que toda actuación que contradiga as normas ou o planeamento urbanístico en vigor poderá dar lugar á adopción por parte da Administración competente das medidas precisas para que se proceda á restauración da orde xurídica infrinxida e a realidade física alterada ou transformada como consecuencia da actuación ilegal, atopándose a Administración competente – neste caso o Concello – obrigado á adopción das medidas correcionáis, con independencia das sancións a que houbese lugar.

Sétimo.—Consonte co establecido no Título X da Lei 7/85, de 2 abril, reguladora das bases do réxime local, na redacción conferida pola Lei 57/2003, de 16 de decembro, de medidas para a modernización do goberno local, e no artigo 13 do Regulamento orgánico do goberno e administración do Concello de Pontevedra, aprobado polo Pleno da Corporación na sesión que tivo lugar o día 21.10.05 (publicado no BOP nº 248, mércores, 28 de decembro de 2005) en relación cos artigos 3.4, 210 e 211 da Lei 9/2002, de 30 de decembro, de ordenación urbanística e protección do medio rural de Galicia, a competencia para a adopción do presente acto administrativo está atribuida á Alcaldía, competencia delegada na Tenencia de Alcaldía da Área de Urbanismo mediante Decreto da Alcaldía de 22.6.11.

ESTA ALCALDÍA, de conformidade coa proposta formulada polo Servizo de Disciplina Urbanística, Medio Ambiental e Policía Administrativa, á que prestou a súa conformidade o Secretario da Admón. Municipal"

RESOLVE

Primeiro.—Ordenarlle ós HEREDEIROS DE Mª JOSEFA VILLA PAREDES en concepto de interesados, a adopción das medidas de seguridade da edificación mediante o apuntalamento de entramados horizontais e apeo de fachadas baixo a dirección de técnico competente da referida vivenda, na rúa Enfesta de San Telmo nº 27. Previamente deberá presentar documentación técnica subscrita por técnico competente que vaia dirixir os traballos nun prazo máximo dunha semana, debendo realizar as labores de estabilización descritas no prazo de un (1) MES.

Segundo.—En caso de incumprimento da orde de execución, o Concello prodecerá á execución subsidiria ou á execución forzosa, mediante a imposición de multas coercitivas de 300 a 6.000 € reiterables, ata acadar a completa execución do ordenado, todo isto sen prexuízo da apertura, se é o caso, do oportuno expediente sancionador por incumprimento da orde de execución, consonte co disposto no art. 199.4 da LOUG.

Terceiro.—Dar conta do contido da presente resolución á Policía Local e a tódolos interesados no procedemento.

Así o dispuxo e ordenou o Sr. Alcalde do Excmo. Concello de Pontevedra, o sete de agosto de 2013, perante o Secretario, que dá fe da presente resolución".

O que traslado a Vd., para o seu coñecemento.

RECURSOS PROCEDENTES

Contra o presente acto administritativo poderá interpoñerse polos interesados, ben, o recurso potestativo de reposición perante o mesmo órgano que a ditou e no prazo de un mes a contar desde o día seguinte ó da súa notificación, ó abeiro do establecido nos artigos 107.1 e 116-1 da Lei 30/1992, do réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común, segundo a redacción dada pola Lei 4/1999 pola que se modifica a primeira, ou, ben, directamente recurso contencioso-administrativo perante o Xulgado do Contencioso-Administrativo de Pontevedra no prazo de dous meses, computados a partir do día seguinte ó da recepción da notificación, consonte co establecido nos artigos 8-1 e 46-1 da Lei 29/1998, de 13 de xullo, reguladora da xurisdicción contencioso-administrativa.

De interpoñerse o recurso potestativo de reposición, este deberá ser resolto e notificado no prazo de un mes, segundo establece o artigo 117-2 da devandita Lei 30/1992, modificada pola Lei 4/1999, entendéndose desestimado o recurso de reposición polo trascurso do mencionado prazo sen resolución expresa notificada, de conformidade co establecido no artigo 43-2 da Lei 30/1992, modificada pola Lei 4/1999, poidendo entón os interesados interpoñe-lo recurso contencioso-administrativo dentro do prazo de seis meses contados dende o día seguinte daquel no que deba entenderse presuntamente desestimado o recurso de reposición interposto, consonte ó establecido no artigo 46-1) e 4) da Lei 29/1998, regulamentadora da xurisdicción contenciosa administrativa. Non obstante, tamén poderá interpoñerse calquera outro recurso que os interesados estimen procedentes en Dereito.

Pontevedra, a 12 de agosto de 2013.—O Secretario da Admón. Municipal, P.D.—O Xefe do Servizo, José M. Campos Durán.

Pontevedra, a 9 de setembro de 2013.—O Tte. Alcalde, Antonio Louro Goyanes. **2013008250**

* * *

CALDAS DE REIS

E D I C T O

Aprobación definitiva expediente de Crédito extraordinario 1/13

Ao non presentarse reclamacións durante o período de exposición pública do acordo de aprobación inicial do expediente de suplemento de crédito 1/13, financiado mediante baixa por anulación, considérase definitivamente aprobado, elevándose a definitivo o acordo plenario adoptado na sesión extraordinaria celebrada en data 13/08/2013.

En cumprimento do disposto polo artigo 169.3 e 177.2 do Real decreto lexislativo 2/2004, de 5 de marzo, polo que se aproba o texto refundido da lei reguladora das facendas locais, e artigos 20.1 e 42.1 do Real Decreto 500/90, do 20 de abril, procédese á publicar o resumo por capítulos do mencionado expediente, que se corresponde co seguinte detalle:

ESTADO DE GASTOS C.E. 1/20013

CAP.	*CRÉDITOS INICIAIS*	*MOD. ANTERIORES*	*ALTA APLICACIÓNS*	*BAIXA APLICACIÓNS*	*CRÉDITOS DEFINITIVOS*
1	2.344.311,67	67.146,64			2.411.458,31
2	2.185.837,30	-41.730,76		-2.428,00	2.141.678,54
3	93.136,68	0,00			93.136,68
4	299.410,00	24.678,37			324.088,37
6	8.200,00	304.809,21	2.428,00		315.437,21
7	3.000,00	0,00			3.000,00
8	15.000,00	0,00			15.000,00
9	405.897,02	0,00			405.897,02
	5.354.792,67	**354.903,46**	**2.428,00**	**-2.428,00**	**5.709.696,13**

ESTADO DE INGRESOS C.E. 1/20013

CAP.	*PREVISIÓNS INICIAIS*	*MOD. ANTERIORES*	*C.E. 1/20013*	*PREVISIÓNS DEFINITIVAS*
1	2.070.595,71	0,00		2.070.595,71
2	60.000,00	0,00		60.000,00
3	1.038.780,00	3.146,36		1.041.926,36
4	2.279.003,79	127.891,79		2.406.895,58
5	2.350,00	0,00		2.350,00
7	111.631,65	70.784,23		182.415,88
8	15.000,00	92.026,56		107.026,56
9	0,00	61.054,52		61.054,52
	5.577.361,15	**354.903,46**	**0,00**	**5.932.264,61**

En virtude do disposto nos artigos 177.2 en relación co 171 do RDLex. 2/2004 e 38.3 en relación co 23.1 do RD 500/1990, contra esta aprobación definitiva poderá interpoñerse directamente recurso contencioso-administrativo na forma e prazos que establecen as normas de dita xurisdición. O que se fai público para xeral coñecemento e efectos.

En Caldas de Reis, a 13 de setembro de 2013.—O Alcalde accidental, Néstor Fabián Ferreiro Caldas.

2013008220

* * *

A GUARDA

ANUNCIO

EXPOSICIÓN PÚBLICA E COBRANZA EN VOLUNTARIA DO PADRÓN RELATIVO AO IMPOSTO SOBRE ACTIVIDADES ECONÓMICAS DO EXERCIZO TRIBUTARIO 2013.

A Presidencia desta Corporación, mediante Resolución 0818/2013 aprobou o padrón do Imposto sobre Actividades Económicas correspondente ao exercizo tributario 2013 do Concello da Guarda. A dita Resolución é definitiva en vía administrativa.

O padrón fiscal exporase ó público nas oficinas municipais no prazo dun mes contado a partir da publicación deste anuncio no Boletín Oficial da Provincia, anuncio que ten o carácter de notificación colectiva ó abeiro do previsto no artículo 102.3 da Lei 58/2003, do 17 de decembro, Xeral Tributaria. Durante o devandito prazo os interesados poderán examinalo e formular contra os actos que se notifican,

ante a Presidencia deste Concello, recurso de reposición previo ó contencioso-administrativo, no prazo dun mes a contar dende a exposición pública do padrón.

De conformidade co previsto no artigo 24 do Real Decreto 939/2005, de 29 de xullo, polo que se aproba o Regulamento Xeral de Recadación, comunícase ós contribuíntes afectados que o período voluntario de cobranza do Imposto sobre Actividades Económicas, para o Concello da Guarda será do día 1 de outubro de 2013 ao 1 de decembro de 2013, ámbalas dúas datas inclusive.

O imposto deberá satisfacerse a través das seguintes entidades bancarias:

BANCO DE GALICIA	BBVA	BANESTO
NOVAGALICIABANCO	LA CAIXA	SANTANDER CENTRAL HISPANO
BANCO GALLEGO	BANCO PASTOR	

O vencemento do prazo en periodo voluntario sen ter sido satisfeita a débeda, determinará o comenzo do procedemento de constrinximento, coa percepción do recargo da mora e demáis conceptos exisibles, tal e como se fixa no artigo 160 e 161 da Lei 58/2003, de 17 de Decembro, Xeral Tributaria e nos artigos 69 e seguintes do Real Decreto 939/2005, de 29 de xullo, polo que se aproba o Regulamento Xeral de Recadación.

A Guarda, a 13 de setembro de 2013.—O Alcalde, José Manuel Domínguez Freitas. **2013008219**

* * *

A ILLA DE AROUSA

ANUNCIO

Unha vez transcorrido o prazo de información pública sen haberse formulado reclamación algunha en relación co acordo de aprobación inicial do expediente de modificación orzamentaria 4/2013 por xeración de ingresos e transferencia de créditos do Orzamento Xeral deste Concello, en cumprimento do establecido no artigo 169 do Real Decreto Lexislativo 2/2004, de 05 de marzo, faise público o resume da citada modificación:

ORZAMENTO DE GASTOS

CAPÍTULO I

PARTIDA	*CONCEPTO*	*CRÉD. INICIAL*	*MODIFICACIÓN*	*CRÉD. DEFINITIVO*
1.12	Serv. Públ. básicos Pers. funcionario	103.739,09	– 10.066,74	89.672,35
4.14	Act. Car. económico. Persoal turismo	0	5.700,00	5.700,00

CAPÍTULO II

PARTIDA	*CONCEPTO*	*CRÉD. INICIAL*	*MODIFICACIÓN*	*CRÉD. DEFINITIVO*
2.47	Plan Emprego	20.184,08	4.366,74	24.550,82

CAPÍTULO III

PARTIDA	*CONCEPTO*	*CRÉD. INICIAL*	*MODIFICACIÓN*	*CRÉD. DEFINITIVO*
3.22	Prod. bs. Públ. Básic. Car. pref. Subm. e outros	123.740,99	11.000,00	134.740,99

Importe total modificación: 21.066,74 euros.

Financiación: Compromiso firme de aportación da Excma. Deputación Provincial de Pontevedra por importe de 11.000,00 euros, e transferencia de créditos por importe de 10.066,74 euros.

ORZAMENTO DE INGRESOS

CAPÍTULO IV

PARTIDA	*CONCEPTO*	*CRÉD. INICIAL*	*MODIFICACIÓN*	*CRÉD. DEFINITIVO*
461.00	Transf. Corr. Deputación	80.193,64	11.000,00	91.193,64

Total modificación gastos: 21.066,74 euros.

Total modificación ingresos: 21.066,74 euros.

Na Illa de Arousa, a 16 de setembro de 2013.—O Alcalde, José Manuel Vázquez Vázquez. **2013008221**

* * *

FORCAREI

A N U N C I O

En cumprimento do disposto no apartado 3º do artigo 8 do Decreto 133/2008, de 12 de xuño, polo que se regula a avaliación de incidencia ambiental, sométese a información pública o expediente nº AC-73/13-2639, que se tramita neste Concello a instancia de "CELTIC MINK, S.L.", para a CONSTRUCCIÓN 48 NAVES PARA CRIA DE VISÓNS, no lugar de As Carpaceiras- Graña de Umia (Quintillán), neste termo municipal. Durante o prazo de vinte (20) días, contados a partir do seguinte ó da última das publicacións deste edicto que se farán unha no Boletín Oficial da Provincia (BOP) de Pontevedra e outra no Diario Oficial de Galicia (DOG), o expediente atópase a disposición do público nas oficiñas municipais co fin de que, aquelas persoas que de algún modo se consideren afectadas pola actividade que se pretende instalar poidan formular por escrito as reclamacións ou observacións que estimen oportunas.

Forcarei, a 12 de setembro de 2013.—A Alcaldesa, Belén Cachafeiro Anta. **2013008253**

* * *

FORNELOS DE MONTES

A N U N C I O

A xunta de goberno local do Concello de Fornelos de Montes, en sesión de data 14 de setembro de 2013, aprobou o padrón da taxa de cemiterio municipal, da de mercado e o padrón unificado das taxas de recollida de lixo, sumidoiros e subministración de auga e o canon de saneamento.

Os padróns quedan expostos ó público na casa consistorial durante o prazo de trinta días, contado a partir da publicación do correspondente anuncio no "Boletín Oficial da provincia, anuncio que ten carácter de notificación colectiva ó abeiro do previsto no artigo 62 da Lei 58/2003, de 17 de decembro, xeral tributaria.

Durante o dito prazo os interesados poderán examinalos e formular, contra os actos que se notifican, a teor do artigo 14 do texto refundido da Lei reguladora das facendas locais, ante a xunta de goberno, o recurso de reposición. Contra a resolución recaída no recurso de reposición poderán interpor, recurso contencioso-administrativo, no prazo de dous meses, contados dende o día seguinte ó da notificación de dita resolución.

Se non recaese resolución no prazo de un mes dende a formulación do recurso de reposición, entenderase desestimado.

Non obstante, si se considera conveniente, poderán utilizar ou exercitar calquera outro recurso que estimen oportuno.

De conformidade co previsto no artigo 62 da Lei 58/2003, de 17 de decembro, comunícase ós contribuíntes afectados que o período de pago en voluntaria queda establecido do 1 de outubro de 2013 ó 30 de novembro de 2013.

O pago poderá realizarse na sucursal de Novagalicia Banco en Fornelos de Montes.

O vencemento do prazo en período voluntario, sen ter sido satisfeita a débeda, determinará o comezo do procedemento executivo, a percepción da recarga correspondente e demais conceptos esixibles tal e como se fixan nos artigos. 26, 28 e 161 da Lei 58/2003 xeral tributaria.

Fornelos de Montes, a 16 de setembro de 2013.—O Alcalde, Emiliano Lage Rodríguez. **2013008262**

A N U N C I O

A xunta de goberno local do concello de Fornelos de Montes, por acordo de 28 de agosto de 20123, aprobou o padrón do Imposto sobre actividades económicas correspondente ó exercicio 2013.

O padrón queda exposto ó público na casa consistorial durante o prazo de trinta días, contado a partir da publicación do correspondente anuncio no "Boletín Oficial da provincia, anuncio que ten carácter de notificación colectiva ó abeiro do previsto no artigo 62 da Lei 58/2003, de 17 de decembro, xeral tributaria.

Durante o dito prazo os interesados poderán examinalo e formular, contra os actos que se notifican, a teor do artigo 14 do texto refundido da Lei reguladora das facendas locais, ante a xunta de goberno, o recurso de reposición. Contra a resolución recaída no recurso de reposición poderán interpor, recurso contencioso-administrativo, no prazo de dous meses, contados dende o día seguinte ó da notificación de dita resolución.

Se non recaese resolución no prazo de un mes dende a formulación do recurso de reposición, entenderase desestimado.

Non obstante, si se considera conveniente, poderán utilizar ou exercitar calquera outro recurso que estimen oportuno.

De conformidade co previsto no artigo 62 da Lei 58/2003, de 17 de decembro, comunícase ós contribuíntes afectados que o período de pago en voluntaria queda establecido do 1 de outubro de 2013 ó 30 de novembro de 2013.

O pago poderá realizarse na sucursal de Novagalicia Banco en Fornelos de Montes.

O vencemento do prazo en período voluntario, sen ter sido satisfeita a débeda, determinará o comezo do procedemento executivo, a percepción da recarga correspondente e demais conceptos esixibles tal e como se fixan nos artigos. 26, 28 e 161 da Lei 58/2003 xeral tributaria.

Fornelos de Montes, a 16 de setembro de 2013.—O Alcalde, Emiliano Lage Rodríguez. **2013008261**

* * *

O ROSAL

A N U N C I O

De conformidade cos artigos 17.3 e 17.4 do RDL 2/2004, de 5 de marzo, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei Reguladora de Facendas Locais, publícase o texto íntegro da modificación da Ordenanza Fiscal reguladora da Taxa por servizos de matadoiros, lonxas e mercados, así como a carrexa de carnes, se houbera de empregarse dun xeito obrigatorio, e servizos de inspección en materia de abastos, incluída a utilización de medio de pesar e medir", unha vez rematado o período de exposición pública, sen que se tiveran presentado reclamacións, polo que se entende definitivamente adoptado o acordo.

ORDENANZA FISCAL Nº 15 REGULADORA DA TAXA POR OCUPACIÓN E USO DO MERCADO MUNICIPAL DE ABASTOS

ARTIGO 1º.—FUNDAMENTO E RÉXIME

No uso das facultades concedidas polos artigos 133.2 e 142 da Constitución, polo artigo 106 da Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das bases do réxime local, e os artigos 20 e 57 do Texto Refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais aprobado polo Real Decreto Lexislativo 2/2004, de 5 de marzo, este Concello establece a taxa por Ocupación e Uso do Mercado Municipal de Abastos, que se regulará pola presente ordenanza, redactada conforme ó disposto nos artigos 20 a 27 do TRLRFL.

ARTIGO 2º.—FEITO IMPOÑIBLE

O feito impoñible desta taxa o conforma a conxunción de dous conceptos, a utilización privativa do dominio público, consistente na ocupación do posto, e a prestación do servizo de mercado municipal, consistente na realización de actividades por parte do Concello conducentes ao bo funcionamento do mesmo.

Esta utilización soamente a poderán levar a cabo os que obtiveran do Concello a concesión ou adxudicación dun posto.

ARTIGO 3º.—SUXEITO PASIVO

Son suxeitos pasivos desta taxa, as persoas físicas ou xurídicas, así como as comunidades de bens, herdanzas xacentes e demais entidades ás que se refire o artigo 35.4 da Lei xeral tributaria que ocupen e se beneficien dos servizos ou actividades prestadas ou realizadas polo Concello a que se refire o artigo anterior, é dicir, os concesionarios de autorizacións para ocupar postos no mercado de abastos.

ARTIGO 4º.—RESPONSABEIS

1.—Responderán solidariamente das obrigas tributarias do suxeito pasivo as persoas físicas e xurídicas ás que se refire o art. 42 da Lei xeral tributaria.

2.—Serán responsables subsidiarios os administradores das sociedades e os síndicos, interventores ou liquidadores de quebras, concursos, sociedades e entidades en xeral, nos supostos e co alcance que sinala o artigo 43 da Lei xeral tributaria.

ARTIGO 5º.—COTA TRIBUTARIA

A cota tributaria será a fixada na seguinte tarifa:

a) Pola adxudicación do posto, a cantidade que se houbera ofertado na licitación tendo esta os seguintes topes mínimos, que se satisfarán dunha sola vez:

Posto 1.....	163,40€
Posto 2.....	163,21€
Posto 3.....	154,07€
Posto 4.....	163,18€
Posto 5.....	163,18€

b) Pola ocupación de bens e servizos, satisfaranse as seguintes cantidades anuais:

	Ao ano
Posto 1.....	207,20 €
Posto 2.....	205,13 €
Posto 3.....	101,53 €
Posto 4.....	204,68 €
Posto 5.....	204,68 €

ARTIGO 6º.—EXENCIÓNS E BONIFICACIÓNS

De conformidade co disposto no artigo 9.1 do TRLRFL, non se recoñecen outros beneficios fiscais que os expresamente previstos nas normas con rango de lei ou os derivados da aplicación dos tratados internacionais.

ARTIGO 7º.—DEVENGO

Devéngase a taxa e nace a obrigación de contribuír:

a) A cota por adxudicación de postos devengase unha sola vez, non sendo por tanto periódica. Mediante o seu pago o adxudicatario tendrá dereito ao disfrute do posto polo tempo de vixencia da concesión, estando obrigado ao destino do posto para o servizo público a que está afecto e ao pago das cotas fixas anuais pola utilización dos postos e servizos.

   Non devengarán a cota por adxudicación de postos as cesións intervivos a favor de familiares ata o terceiro grado, ou mortis causa previstas no artigo 5 apartados 7 e 8 do Regulamento Regulador do Mercado de Abastos do Rosal,

b) Tratándose das cotas anuais previstas no apartado b) do artigo 5 da presente Ordenanza, o 1 de xaneiro de cada ano, salvo no ano correspondente á adxudicación que devengarase no momento da concesión. Neste caso prorratearase a cota polo tempo que teña lugar o disfrute dentro de ese ano.

ARTIGO 8.—XESTIÓN

1.—As persoas ou entidades interesadas na concesión do aproveitamento regulado nesta Ordenanza deberán solicitar previamente a correspondente autorización indicando o número de posto interesado e a actividade a desenrolar.

Os postos adxudicaranse por 15 anos, salvo as adxudicacións posteriores que se realicen por motivo de baixa, en cuxo caso a adxudicación realizarase polo tempo que reste ata completar os 15 anos contados dende a primeira adxudicación do posto.

2.—As autorizacións concedidas liquidaranse dende a data da autorización ata a finalización do exercicio económico, incorporándose posteriormente ao Padrón que deberá confeccionarse sobre todas as ocupacións.

3.—As cantidades esixidas con arranxo ás tarifas liquidaranse por cada aproveitamento solicitado ou realizado e serán irreducibles polo período autorizado.

4.—Unha vez concedida a licenza, e con carácter previo ao inicio da actividade, o titular do aproveitamento deberá acreditar ante o Concello que o saneamento, o contador de auga, e o contador de fluído eléctrico están ao seu nome, debendo dispoñer ademais cada posto de acumulador propio.

A existencia de contadores e acumulador no posto é requisito imprescindible para poder iniciar o exercicio da actividade.

5.—A limpeza dos postos da praza de abastos así como as instalacións comúns, incluídos os aseos, deberá levarse a cabo polos titulares dos postos, debendo conservalas en adecuadas condicións de hixiene.

6.—A presentación de baixa surtirá efecto a partires do ano posterior á autorización da baixa. A presentación da baixa antes de transcorrer 15 anos da licenza non dará dereito a devolución ni prorrateo da cota por adxudicación.

7.—As baixas que se produzan nos postos reverterán ao Concello, que cando o estime procedente o fará público e o adxudicará de novo entre as solicitudes recibidas. Si este período de nova adxudicación non abarcara 15 anos completos, a cota por adxudicación a pagar será proporcional ao número de anos que resten ata completar o prazo inicial de 15 anos.

8.—De conformidade co previsto no artigo 24.5 do Real Decreto Lexislativo 2/2004, de 5 de marzo, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei Reguladora de Facendas Locais, cando o aproveitamento leve aparellada a destrución ou deterioro do dominio público local, o beneficiario, sen prexuízo do pago da taxa a que houbera lugar, está obrigado ao reintegro do custe total dos respectivos gastos de reconstrución ou reparación e ao deposito previo do seu importe, segundo informe dos Servizos Técnicos Municipais, sen cuxa constitución non será outorgada licenza.

ARTIGO 9.—DECLARACIÓN E INGRESO

O pago da taxa realizarase:

a) Tratándose de concesións de novos postos, por ingreso directo na Tesourería municipal no momento no que se notifique a correspondente licenza e nos prazos establecidos no artigo 62.2 da Lei Xeral Tributaria, Lei 58/2003, de 17 de decembro.

b) Tratándose de aproveitamentos xa autorizados, unha vez incluídos nos padróns ou matriculas, por ingreso na Tesourería municipal, nos prazos establecidos no edito de exposición ao público.

ARTIGO 10.—INFRACCIÓN E SANCIONS

No tocante a cualificación das infraccións tributarias e as súas correspondentes sancións, estarase ao disposto no Regulamento Regulador do Mercado de Abastos do Rosal, aos artigos 183 e seguintes da Lei xeral tributaria e demais normativa aplicable que a desenvolve.

DISPOSICIÓN FINAL

A presente modificación da Ordenanza, aprobouse polo Pleno en sesión de data 13 de xullo de 2013, e, unha vez publicada integramente no Boletín Oficial da Provincia, entrará en vigor ao día seguinte da súa publicación, permanecendo vixente en tanto non se acorde a súa modificación ou derrogación.

DISPOSICIÓN DERROGATORIA

A presente Ordenanza fiscal derroga a actual Ordenanza reguladora da "Taxa por servizos de matadoiros, lonxas e mercados, así como a carrexa de carnes, se houbera de empregarse dun xeito obrigatorio, e servizos de inspección en materia de abastos, incluída a utilización de medios de pesar e medir.

O Rosal, a 9 de setembro de 2013.—O Alcalde, Jesús María Fernández Portela. **2013008088**

A N U N C I O

De conformidade cos artigos 17.3 e 17.4 do RDL 2/2004, de 5 de marzo, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei Reguladora de Facendas Locais, publícase o texto íntegro da modificación da Ordenanza Fiscal reguladora da Taxa pola expedición de documentos, unha vez rematado o período de exposición pública, sen que se tiveran presentado reclamacións, polo que se entende definitivamente adoptado o acordo.

ORDENANZA FISCAL Nº 14 REGULADORA DA TAXA POR EXPEDICIÓN DE DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS, TRAMITACIÓN DE EXPEDIENTES E DEREITOS DE EXAME

ARTIGO 1º.—FUNDAMENTO E RÉXIME

No uso das facultades concedidas polos artigos 133.2 e 142 da Constitución, polo artigo 106 da Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das bases do réxime local, e os artigos 20 e 57 do Texto Refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais aprobado polo Real Decreto Lexislativo 2/2004, de 5 de marzo, este Concello establece a taxa por expedición de documentos administrativos, tramitación de expedientes e dereitos de exame, que se regulará pola presente ordenanza, redactada conforme ó disposto nos artigos 20 a 27 do TRLRFL.

ARTIGO 2º.—FEITO IMPOÑIBLE

1.—Constitúe o feito impoñible desta taxa a actividade administrativa desenvolvida con motivo da tramitación, a instancia de parte, de toda clase de documentos que expida e de expedientes que entenda a Administración ou as Autoridades Municipais.

2.—A estes efectos entenderase tramitada a instancia de parte calquera documentación administrativa que se provocara polo particular ou redunde no seu beneficio, aínda que non mediara solicitude expresa do mesmo.

3.—Non estará suxeita a esta taxa a tramitación de documentos administrativos e expedientes necesarios para o cumprimento de obrigacións fiscais fronte ao municipio, así como as consultas tributarias, as solicitudes de devolución de ingresos, e os recursos administrativos contra resolucións municipais de calquera índole e os relativos á prestación de servizos ou realización de actividades de competencia municipal e á utilización privativa ou o aproveitamento especial de bens de dominio público municipal, que estean gravados por outra taxa municipal ou polos que se esixa un prezo público polo Concello.

ARTIGO 3º.—SUXEITO PASIVO

Son suxeitos pasivos desta taxa, as persoas físicas ou xurídicas, así como as comunidades de bens, herdanzas xacentes e demais entidades ás que se refire ó art. 35.4 da Lei xeral tributaria que soliciten, provoquen ou en cuxo interese redunde a tramitación do documento ou expediente de que se trate.

ARTIGO 4º.—RESPONSABEIS

1.—Responderán solidariamente das obrigas tributarias do suxeito pasivo as persoas físicas e xurídicas ás que se refire o art. 42 da Lei xeral tributaria.

2.—Serán responsabeis subsidiarios os administradores das sociedades e os síndicos, interventores ou liquidadores de quebras, concursos, sociedades e entidades en xeral, nos supostos e co alcance que sinala o artigo 43 da Lei xeral tributaria.

ARTIGO 5º.—COTA TRIBUTARIA

1.—A cota tributaria determinarase por una cantidade fixa sinalada segundo a natureza dos documentos ou expedientes a tramitar, de acordo coa tarifa que contén o artigo seguinte.

2.—A cota de tarifa corresponde á tramitación completa en cada instancia, do documento ou expediente de que se trate, dende o seu inicio ata a súa resolución final, incluída a certificación e notificación ao interesado do acordo recaído.

ARTIGO 6º.—TARIFA

6.1.—CERTIFICACIÓNS/ INFORMES/DUPLICADOS/TARXETAS/AUTORIZACIÓNS:

— Certificados ou informes relativos ao catastro	1,30 €
— Certificados ou informes urbanísticos	12,00 €
— Certificados ou informes emitidos por técnicos municipais	12,00 €
— Certificados ou informes emitidos por policía local	12,00 €
— Certificados de servizos prestados no Concello	6,00 €
— Certificados de documentos de acordos municipais do ano en curso	4,00 €
— Certificados de documentos de acordos municipais de anos anteriores	6,00 €
— Outros certificados ou informes	6,00 €
— Duplicados de documentos extraviados	6,00 €
— Duplicados Tarxeta estacionamento para persoas con minusvalía	6,00 €
— Tarxeta animais perigosos	20,00 €
— Outras tarxetas, carnés, ou autorizacións	15,00 €
— Busca ou cotexo de documentos de ata 5 anos de antigüidade	4,00 €
— Busca ou cotexo de documentos de máis de 5 anos de antigüidade	5,00 €

6.2.—COPIAS/COMPULSAS:

— Fotocopias (cada folio DIN A4)	0,10 €
— Fotocopias (cada folio DIN A3)	0,15 €
— Copias planos existentes nas dependencias municipais en b/n	1,00 €

— Copias planos existentes nas dependencias municipais en color	1,50 €
— Copia Plan Xeral Ordenación Urbana, normas urbanísticas(CD)	30,00 €
— Copias orzamentos ou ordenanzas (por cada folio)	0,15 €
— Copias de calquera documento municipal non tarifado (por folio)	0,15 €
— Compulsa documentos: Por páxina	1,00 €
6.3.—EXPEDIENTES DECLARACIÓN RUÍNA	
— Por declaración ruína	200,00 €
6.4.—DEREITOS EXAME:	
— Prazas grupos A1 ou asimilado	24,00 €
— Prazas grupos A2 ou asimilado	22,00 €
— Prazas grupos C1 ou asimilado	18,00 €
— Prazas grupos C2 ou asimilado	15,00 €
— Prazas de outras agrupacións profesionais ou asimilados	12,00 €
6.5.—FORMALIZACIÓN DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS	
— Pola formalización de contratos administrativos cando o valor estimado dos mesmos non supere o importe fixado na normativa de contratación administrativa para a súa tramitación como contrato menor	25,00 €

ARTIGO 7º.—EXENCIÓNS E BONIFICACIÓNS

De conformidade co disposto no artigo 9.1 do TRLRFL, non se recoñecen outros beneficios fiscais que os expresamente previstos nas normas con rango de lei ou os derivados da aplicación dos tratados internacionais.

ARTIGO 8º.—DEVENGO

1.—Devéngase a taxa e nace a obrigación de contribuír cando se presente a solicitude que inicie a tramitación dos documentos e expedientes suxeitos ao tributo.

2.—Nos casos a que se refire o número 2 do artigo 2º, o devengo prodúcese cando teñan lugar as circunstancias que provean a actuación municipal de oficio ou cando esta se inicie sen previa solicitude do interesado pero redunde no seu beneficio.

ARTIGO 9.—DECLARACIÓN E INGRESO

1.—A taxa esixirase en réxime de autoliquidación, polo prodecemento de selo municipal adherido ao escrito de solicitude de tramitación do documento ou expediente, ou nestes mesmos, se aquel escrito non existira ou a solicitude non fora expresa.

2.—O pago da taxa correspondente realizarase unha vez presentada a solicitude e antes do inicio da actuación ou expediente correspondente mediante o ingreso do importe correspondente nas dependencias municipais de recadación do Concello ou en Entidade bancaria facilitada polo mesmo.

O xustificante de ingreso unirase á solicitude sendo requisito imprescindible para dar trámite á mesma.

3.—Os escritos recibidos polos condutos a que fai referencia o artigo 38 da Lei 30/1992, de 26 de novembro, de réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común que non veñan debidamente reintegrados, serán admitidos provisionalmente, pero non serán tramitados sen que se emende a deficiencia, a cuxo fin se requirirá ao interesado para que no prazo de 10 días aboe as cotas correspondentes, co apercibimento de que, transcorrido dito prazo, a solicitude será arquivada.

ARTIGO 10.—INFRACCIÓN E SANCIONS

No tocante a cualificación das infraccións tributarias e as súas correspondentes sancións, estarase ó disposto nos artigos 183 e seguintes da Lei xeral tributaria e demais normativa aplicable que a desenvolve.

DISPOSICIÓN FINAL

A presente Ordenanza foi aprobada polo Pleno da Corporación na sesión celebrada o día 13 de xullo de 2013 e entrará en vigor o día seguinte ó da súa publicación no Boletín Oficial da Provincia.

DISPOSICIÓN DERROGATORIA

A presente Ordenanza fiscal derroga a actual Ordenanza reguladora da taxa por expedición de documentos administrativos.

O Rosal, a 10 de setembro de 2013.—O Alcalde, Jesús María Fernández Portela. **2013008086**

A N U N C I O

Aprobación definitiva da nova ordenanza reguladora do servizo municipal de axuda no fogar do Concello do Rosal.

Elevado a definitivo por non terse presentado reclamacións no período de exposición pública, o acordo adoptado polo Pleno da Corporación en sesión ordinaria que tivo lugar o día 13 de xullo de 2013, polo que se aprobaba inicialmente a nova ordenanza reguladora do servizo municipal de axuda no fogar do Concello do Rosal, e, en cumprimento do disposto na normativa vixente, procédese á publicación do texto íntegro da ordenanza:

ORDENANZA MUNICIPAL DO SERVIZO DE AXUDA NO FOGAR DO CONCELLO DO ROSAL

EXPOSICIÓN DE MOTIVOS

A Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das bases de Réxime Local (BOE nº 80, do 3 de abril de 1985), establece no seu artigo 25.2 k) que os concellos exercerán, en todo caso, competencias nos termos da lexislación do Estado e das Comunicades Autónomas en materia de prestación de servizos sociais e de promoción e reinserción social.

A Lei 13/2008, de 3 de decembro, de servizos sociais de Galicia, regula o dereito de todas as persoas aos servizos sociais, correspondéndolles, aos poderes públicos, garantir este dereito, posibilitando así que as liberdades e igualdades entre individuos sexan reais e efectivas, tal e como consagra a propia Constitución Española.

A Lei 13/2008, de 3 de decembro, de servizos sociais de Galicia, establece no seu capítulo II, o catálogo de servizos sociais, onde define o servizo de axuda no fogar coma un servizo consistente en ofrecerles un conxunto de atencións ás persoas ou familias no seu propio domicilio, para facilitar o seu desenvolvemento e permanencia no seu contorno habitual. Esta mesma lei establece no seu artigo 11.f) que é función dos servizos sociais comunitarios básicos a xestión da axuda no fogar.

Coa entrada en vigor da Lei 39/2006, de 14 de decembro, de Promoción da Autonomía Persoal e Atención ás persoas en situación de dependencia, así como a normativa estatal e galega que a desenvolve, fíxose necesario establecer un novo marco regulador de carácter básico dos contidos, formas de prestación e aspectos procedementais e organizativos de axuda no fogar de maneira que coa aprobación da Orde do 22 de xaneiro de 2009 pola que se regula o servizo de axuda no fogar, se estableceron pautas de carácter xeral para asegurar un nivel equitativo de atención a todas as persoas que tiñan limitada a súa autonomía persoal.

O Decreto 254/2011, do 23 de decembro, polo que se regula o réxime de rexistro, autorización, acreditación e a inspección dos servizos sociais en Galicia, establece no seu artigo 7.b) como requisito xeral dos centros e programas de servizos sociais, dispoñer dunhas normas de funcionamento, visadas polo órgano competente, en materia de autorización e inspección de servizos sociais, da Xunta de Galicia, que garanta o respecto ao dereito das persoas usuarias e establezan as condicións de prestación e desenvolvemento dos servizos.

Coa aprobación e publicación do Decreto 99/2012, do 16 de marzo, polo que se regulan os servizos sociais comunitarios e o seu financiamento, faise necesario adaptar a normativa municipal existente en materia de axuda no fogar co fin de dar cumprimento ao establecido na disposición derradeira primeira do citado decreto.

En consecuencia e coa finalidade de garantir unha equidade, calidade e intensidade homoxéneas nos tipos de atención e os criterios de participación económica das persoas usuarias, o Concello de "…", de conformidade co marco normativo referenciado que confire aos concellos a potestade regulamentaria, e de autoorganización dentro da esfera das súas competencias, regula os requisitos e condicións da prestación do servizo de axuda no fogar municipal, a través da presente ordenanza.

CAPÍTULO I: DISPOSICIÓNS XERAIS

ARTIGO 1º.—OBXECTO

É obxecto desta ordenanza a regulación do servizo de axuda no fogar desenvolvido polo concello do Rosal.

ARTIGO 2º.—ÁMBITO DE APLICACIÓN

O establecido nesta ordenanza é de aplicación ao servizo de axuda no fogar que se desenvolve no concello do Rosal.

ARTIGO 3º.—NATUREZA, DEFINICIÓN E OBXECTIVOS DO SERVIZO

1. O servizo de axuda no fogar é un servizo público de carácter local, consistente en ofrecer un conxunto de atencións ás persoas ou unidades de convivencia no propio domicilio, para facilitar o seu desenvolvemento e a permanencia no seu contorno habitual.

2. O servizo de axuda no fogar poderá prestarse, a calquera persoa ou unidade de convivencia, para as cales, de acordo coa valoración técnica correspondente, supoña un recurso idóneo de atención. De xeito particular, o servizo atenderá persoas maiores con déficits de autonomía e persoas con discapacidade, especialmente cando carezan de apoio persoal no seu medio inmediato.

3. O servizo de axuda no fogar ten por obxecto prestar un conxunto de atencións ás persoas no seu domicilio, dende unha perspectiva integral e normalizadora, naquelas situacións en que teñan limitada a súa autonomía persoal ou nos casos de desestructuración familiar.

4. Tamén, con carácter subsidiario do programa de educación e apoio familiar regulado na sección terceira deste capítulo, poderá dar unha resposta preventiva, educativa e socializadora fronte a diversas situacións de familias en risco de exclusión social.

5. Son obxectivos do servizo de axuda no fogar:

a) Mellorar a calidade de vida das persoas usuarias.

b) Posibilitar a permanencia das persoas no seu contorno de convivencia habitual.

c) Favorecer e potenciar a autonomía persoal no propio domicilio.

d) Manter, mellorar e recuperar as redes de relación familiar e social.

e) Previr situacións de dependencia ou exclusión social.

f) Retardar ou evitar a institucionalización.

g) Reforzar a solidariedade e potenciar o voluntariado social.

ARTIGO 4º.—CONTIDO DO SERVIZO

1. De conformidade coa valoración técnica realizada en cada caso polos servizos sociais, no marco do servizo de axuda no fogar poderán prestarse os seguintes tipos de atención de carácter básico:

a. Atencións de carácter persoal na realización das actividades básicas da vida diaria, tales como:

I. Asistencia para levantarse e deitarse.

II. Apoio no coidade e hixiene persoal, así como para vestirse.

III. Control do réxime alimentario e axuda, se é o caso, para alimentarse.

IV. Supervisión, cando proceda, das rutinas de administración de medicamentos prescritas por facultativos.

V. Apoio para cambios posturais, mobilizacións, orientación espacio-temporal.

VI. Apoio a persoas afectadas por problemas de incontinencia.

b. Atencións de carácter persoal na realización doutras actividades da vida diaria, tales como:

I. Acompañamento fóra do fogar para acudir a consultas ou tratamentos.

II. Apoio na realización de xestións necesarias e urxentes.

c. Atención das necesidades de carácter doméstico e da vivenda, tales como:

I. Limpeza e mantemento da hixiene e salubridade da vivenda.

II. Compra de alimentos e outros productos de uso común.

III. Preparación dos alimentos.

IV. Lavado e coidado das prendas de vestir.

V. Coidados básicos da vivenda.

2. En ningún caso poderán formar parte das actuacións desenvolvidas polo servizo:

a. A realización de actividades domésticas, que non fosen incluídas no proxecto de intervención e no acordo de servizo.

b. Actuacións, que polo seu carácter sanitaria, deban en todo caso, ser realizadas por persoal facultativo.

ARTIGO 5º.—PERSOAS DESTINATARIAS

1. O servizo de axuda no fogar estará aberto a todas as persoas ou unidades de convivencia para as que, de acordo coa valoración técnica correspondente, supoña un recurso idóneo de atención. De xeito particular, o servizo atenderá persoas maiores con déficits de autonomía e persoas con discapacidade, especialmente cando carezan de apoio persoal no seu contorno inmediato, así como fogares con menores, en que se observe a necesidade dunha intervención de carácter socioeducativo. Tamén poderá dar unha resposta preventiva e socializadora a diversas situacións de familias en risco de exclusión social.

2. En todo caso, darase prioridade de acceso ao servizo ás persoas que teñan un dereito recoñecido de atención dentro do sistema de autonomía e atención á dependencia.

ARTIGO 6.—DEREITOS DAS PERSOAS USUARIAS

As persoas usuarias do servizo, no marco dos dereitos que con carácter xeral se lle recoñecen na lexislación aplicable sobre servizos sociais e, se é o caso, sobre o procedemento administrativo común, terán dereito:

1. A seren tratadas co respecto debido á súa dignidade, intimidade e autonomía.
2. A accederen e utilizaren o servizo en condicións de igualdade e non discriminación.
3. A recibiren unha atención individualizada e adaptada ás súas necesidades, coa calidade e duración determinadas en cada caso.
4. A recibiren unha información de xeito áxil, suficiente, veraz e comprensible sobre os recursos e as prestacións do sistema galego de servizos sociais, así como a que sexan asistidas e orientadas nos trámites necesarios de cara ao seu acceso aos demais sistemas de benestar social.
5. A teren asignada unha persoa profesional de referencia que actúe como interlocutora principal e que asegure a coherencia da intervención.
6. A coñeceren a organización e o regulamento do servizo.
7. Ao tratamento confidencial dos seus datos, de acordo co disposto na Lei orgánica 15/1999, do 13 de decembro, de protección de datos de carácter persoal.

8. A coñeceren a situación do seu expediente.
9. A seren informadas, de xeito craro e preciso, sobre a intervención prevista e elixir libremente, dentro da capacidade de oferta do sistema e logo da valoración técnica, o tipo de medidas ou de recursos adecuados para o seu caso, así como a participar na toma de decisións que modifiquen o proceso de intervención acordado.
10. Á calidade dos servizos recibidos e a presentaren queixas e suxestións á persoa coordinadora do servizo.
11. Ao respecto dos seus dereitos lingüísticos, garantindo, en todo caso, o desenvolvemento da actividade do servizo dende a práctica dunha oferta positiva do idioma galego.

ARTIGO 7º.—DEBERES DAS PERSOAS USUARIAS

As persoas usuarias, no marco dos deberes que con carácter xeral se establecen no artigo 7 da Lei 13/2008, de servizos sociais de Galicia, e, se é o caso, na lexislación vixente sobre o procedemento administrativo común, terán os seguintes deberes:

1. Cumprir as normas, requisitos e procedementos para o acceso aos diferentes servizos.
2. Facilitar a información precisa e veraz sobre as circunstancias determinantes para o acceso e utilizacón dos servizos, así como comunicar ao persoal de referencia, os cambios de circunstancias familiares, sociais ou financeiras que puideran resultar relevantes na asignación, modificación, suspensión ou extinción das prestacións ou servizos.
3. Cumprir coas condicións do servizo, facilitando e colaborando na execución das tarefas do persoal ao seu cargo e poñendo á súa disposición, cando se trate dun servizo realizado no domicilio, os medios materiais necesarios.
4. Colaborar co persoal encargado do seu caso, acudindo ás entrevistas programadas, seguindo as orientacións e participando no desenvolvemento das actividades incluídas no servizo, centro ou programa en función das súas capacidades e nos termos acordados en cada caso.
5. Manter unha actitude positiva de colaboración coas persoas profesionais dos servizos sociais comunitarios, participando activamente no proceso pautado de mellora, autonomía persoal e inserción social.
6. Facilitar e cooperar no seguimento, avaliación e inspección do servizo.
7. Respectar a dignidade persoal e profesioal das persoas que lles presten o servizo, así como respectar os límites das súas obrigas laborais.
8. A comunicar, con dez días de antelación, en circunstancias ordinarias e previsibles, calquera ausencia temporal que puídese impedir ou dificultar a execución dos servizos que, se fose o caso, se prestasen no seu domicilio.

ARTIGO 8º.—CAUSAS DE EXTINCIÓN E MODIFICACIÓN DO SERVIZO

1. Son causas de extinción do servizo de axuda no fogar, as seguintes:

a. A renuncia da persoa usuaria.
b. O cambio de programa individual de atención ou do proxecto de intervención que implique un cambio de asignación de recurso e a súa incompatibilidad e co servizo de axuda no fogar.
b. Traslado definitivo da súa residencia a outro concello.
c. Falecemento da persoa usuaria.
d. Incumprimento reiterado dos deberes e obrigas establecidas para as persoas usuarias na prestación do servizo.
e. A falta reiterada de pagamento do servizo. (Dous meses)
f. Desaparición das causas que motivaron a prestación do servizo.

2. Ademais, con carácter xeral, a alteración das circunstancias tidas en conta para a concesión do servizo, poderá dar lugar á modificación das condicións de prestación nas que fora concedido

inicialmente. Os cambios de circunstancias, en calquera caso, deberán substanciarse no expediente individual, mediante un novo informe social.

3. Cando se trate dun servizo público de axuda no fogar, asignado a persoas en situación de dependencia, na correspondente resolución de Programa Individual de Atención, consonte ao establecido na Orde de 2 de xaneiro de 2012, de desenvolvemento do Decreto 15/2010, do 4 de febreiro, polo que se regula o procedemento para o recoñecemento do sistema para a Autonomía e Atención á Dependencia, o procedemento para a elaboración do Programa Individual de Atención e a organización e funcionamento dos órganos técnicos competentes, modificado polo Decreto 148/2011, do 7 de xullo, a incoación por parte da entidade titular do servizo, dun expediente de extinción ou modificación das condicións de prestación do servizo, deberá notificarse en todo caso ao órgano competente para ditar resolución de Programa Individual de Atención.

ARTIGO 9º.—CAUSAS DE SUSPENSIÓN TEMPORAL DO SERVIZO

Son causa de suspensión temporal do servizo, logo de tramitación do correspondente expediente e informe razoado do persoal técnico coordinador do servizo, que deberá incorporarse ao expediente persoal, as que seguen:

1. Ausencia temporal do domicilio: neste caso o servizo poderá suspenderse por un máximo de tres meses, debendo acreditar a persoa usuaria as causas que motivan a súa ausencia.
2. Modificación temporal das causas que motivaron a necesidade do servizo: poderá suspenderse o servizo en tanto persista o cambio de circusntancias causante da suspensión, coa excepción das prazas vinculadas a un dereito exercido dentro do sistema de autonomía e a atención á dependencia, suposto no que se estará ao disposto na correspondente normativa reguladora.

CAPÍTULO II. DA PRESTACIÓN DO SERVIZO

SECCIÓN 1ª. DISPOSICIÓNS COMÚNS

ARTIGO 10º.—FORMAS DE PRESTACIÓN DO SERVIZO

O servizo público de axuda no fogar será prestado polo concello de "…" ben directamente, ou ben mediante as diversas modalidades de contratación da xestión de servizos públicos, regulados na normativa vixente sobre contratos do sector público, a través de entidades privadas debidamente autorizadas.

ARTIGO 11º.—REQUISITOS ESPECÍFICOS

1. Existirá un profesional de referencia, que actuará como coordinador do servizo e que deberá estar en posesión dunha cualificación mínima de diplomatura universitaria na área de servizos sociais.
2. O persoal que presta atención directa nos domicilios das persoas usuarias estará formado por auxiliares de axuda no fogar, que, no caso de prestar o servizo a persoas en situación de dependencia valorada, deberán estar en posesión do título de formación profesional de grao medio de atención sociosanitaria ou equivalente, regulado no Real Decreto 496/2003, do 2 de maio, ou en posesión do certificado de profesionalidade de atención sociosanitaria a persoas no domicilio ou equivalente, regulado no Real Decreto 1379/2008, do 1 de agosto, polo que se establecen os certificados de profesionalidade da familia profesional de servizos socioculturais e á comunidade.
3. O seguemento da prestación do servizo nos domicilios das persoas usuarias realizarase polo persoal coordinador, sempre que as circunstancias o fagan necesario e, como mínimo, con carácter bimensual. Da supervisión realizada quedará constancia no correspondente expediente individual. Mediante esta supervisión revisarase e axustarase, se fose o caso, o contido das prestacións expresado no proxecto de intervención e no acordo de servizo.

4. O Concello do Rosal, e de ser o caso, a entidade prestadora en réxime privado do servizo, abrirá un expediente por cada persoa usuaria ou por cada unidade de convivencia á que presta o servizo, no cal constará, cando menos:
   a. Un informe social, asinado por un traballador ou traballadora social da entidade titular do servizo.
   b. Un proxecto de intervención, asinado polo técnico responsable, segundo o Anexo III desta ordenanza.
   c. Un acordo de servizo asinado entre o Concello do Rosal e a persoa usuaria, segundo o Anexo IV desta ordenanza.
   d. Informes de seguemento periódicos, que terán un carácter bimensual, ou extraordinarios, cando as circunstancias así o aconsellen.

En todo caso, o tratamento da información contida nos expedientes, realizarase de acordo coa Lei 15/1999, do 13 de decembro, de protección de datos de carácter persoal.

SECCIÓN 2ª. DA PRESTACIÓN DO SERVIZO

ARTIGO 12º.—MODALIDADES DE ACCESO AO SERVIZO, ORGANIZACIÓN E PROCEDEMENTO

O acceso ao servizo de axuda no fogar municipal producirase de acordo co seguinte:

1. O acceso será prioritario e directo para as persoas que, tendo recoñecida unha situación de dependencia, se lles asigne a axuda no fogar na correspondente resolución de programa individual de atención, e consonte a aplicación do programa de asignación de recursos, establecido no título II do Decreto 15/2010, do 4 de febreiro, polo que se regula o procedemento para o recoñecemento da situación de dependencia e do dereito ás prestacións do sistema para a autonomía e atención á dependencia, o procedemento para a elaboración do programa individual de atención e a organización e funcionamento dos órganos técnicos. Para estes efectos, o concello do Rosal, cando sexa o caso, procederá a dar de alta as persoas en agarda, de acordo coa orde de prelación establecida no programa de asignación de recursos. As persoas para as que o programa individual de atención, determine o servizo de axuda no fogar como recurso principal ou idóneo terán, en todo caso, preferencia sobre aquelas ás que se lles asigne o servizo de axuda no fogar como respiro do coidador.
2. Para as persoas que non teñan o recoñecemento da situación de dependencia, ou non as asista o dereito de acceso efectivo ao catálogo de servizos de atención á dependencia, segundo o calendario de implantación que se establece na Lei 39/2006, o acceso ao servizo, logo da prescrición técnica do profesional de referencia resolverase en réxime de libre concorrencia, segundo o seguinte procedemento:
   a. Presentación da solicitude, segundo o anexo I desta ordenanza, dirixida ao Departamento de Servizos Sociais no Rexistro Municipal do Concello, acompañada da seguinte documentación:
      I. Fotocopia do DNI da persoa beneficiaria do servizo e das persoas que convivan no mesmo domicilio, de ser o caso.
      II. Fotocopia da tarxeta sanitaria da persoa solicitante.
      III. Certificado de convivencia.
      IV. Informe médico ou clínico sobre o seu estado de saúde segundo o anexo II desta ordenanza.
      V. Certificado de discapacidade e/ou certificado do grao e nivel de dependencia, de ser o caso.
      VI. Xustificantes de ingresos da persoa solicitante e do resto dos membros da unidade de convivencia:
         1. Fotocopia da última declaración da renda, ou no seu defecto, certificado de imputacións do IRPF, expedido pola Axencia Tributaria correspondente.

2. Certificados de todos os ingresos procedentes de salarios, pensións, subsidios e outros bens que posúan.
3. Xustificante de aluguer de vivenda, de ser o caso.
4. Calquera outra documentación que sexa requerida polo traballador/a social para a valoración do seu expediente.

En todo caso, o tratamento da información contida nos expedientes individuais, realizarase de acordo coa normativa vixente, en materia de protección de datos de carácter persoal.

As solicitudes incompletas contarán cun prazo de 10 días para enmendar deficiencias, en caso de non facelo, serán arquivadas sen máis trámite tal como se establece na lexislación que regula o procedemento administrativo.

b. As solicitudes presentadas serán valoradas polo/a traballador/a social dos servizos sociais comunitarios do Concello, que, unha vez realizada a correspondente visita domiciliaria, determinará, mediante o informe técnico, a idoneidade do servizo, así como a intensidade recomendable para cada caso concreto, tendo en conta todas as circunstancias de necesidade e a aplicación dos baremos establecido a tal fin, segundo anexo V desta ordenanza.

c. O departamento de Servizos Sociais elaborará un Informe-proposta que será elevado ao órgano competente para dictar resolución. O prazo máximo para resolver será de tres meses.

No caso de que sexa favorable, a mesma terá a consideración de alta no servizo. En caso de non existir dispoñibilidade, a solicitude pasará a integrarse na lista de agarda, nunha orde de prioridade determinada pola puntuación que obtivese na aplicación do baremo. No caso de empate da puntuación, atenderase por orde temporal da demanda.

d. Cando concorran circunstancias que aconsellen a intervención inmediata do servizo, a concelleira de Servizos Sociais resolverá o expediente, á vista do informe-proposta do/a traballador/a social. Este informe conterá as causas que motiven a tramitación pola vía de urxencia. O procedemento de urxencia terá validez mentres se manteña a situación desencadeante. A desaparición desta, levará consigo a extinción do servizo e a tramitación pola vía ordinaria.

e. Para o inicio da prestación do servizo será requisito previo asinar o acordo de servizo, segundo o modelo establecido no anexo IV desta ordenanza (anexo III da Orde de 22 de xaneiro de 2009).

f. Anualmente, farase unha revisión de todas as persoas beneficiarias do servizo, co fin de comprobar que cumpre as condicións para a continuidade do mesmo. Para a renovación anual do servizo, as persoas beneficiarias deberán presentar a documentación establecida no apartado a) deste artigo, agás aquela que xa conste no seu expediente individual.

ARTIGO 13º.—DESENVOLVEMENTO DA PRESTACIÓN DO SERVIZO

1. O prazo de alta no servizo, será dende que a persoa usuaria se lle asigna o recurso dende o Programa de Asignación de Recursos para as persoas que acceden ao servizo na modalidade de dependencia, e o concello teña partida presupuestaria para elo, ou dende que se dita resolución por parte do departamento de Servizos Sociais, para as persoas que acceden ao servizo na modalidade de libre concorrencia. Para as persoas usuarias ás que se lles concede o servizo, pola vía de urxencia, o prazo de alta será como máximo de dous días.

2. Previo ao inicio do servizo, o persoal técnico realizará unha avaliación da situación e establecerá un consenso coa persoa usuaria, sobre as actuacións e tarefas a desenvolver no domicilio. Designarase tamén a persoa profesional de referencia.

3. A asignación do persoal de atención directa farase en base ao perfil requerido para cada caso concreto, e realizarase unha visita domiciliaria para a presentación do persoal de atención directa á persoa usuaria.

Se a persoa beneficiaria, rexeita ao/á auxiliar de axuda no fogar que se lle asigna, sen razón suficientemente xustificada, pasará á lista de agarda ata que se lle asigne outro/a auxiliar, sempre que sexa técnicamente posible.

Os cambios no persoal técnico asignado, así como nos horarios de prestación do servizo, que deban efectuarse, por circunstancias de necesidades de organización do servizo, comunicaranse á persoa beneficiaria, seguindo en vigor o acordo asinado.

4. O proxecto de intervención previsto no parágrafo 4º do artigo 11 desta ordenanza (segundo o anexo II da Orde do 22 de xaneiro de 2009), que elaborará persoal técnico, deberá conter: días da semana de atención, horario concreto no que se desenvolverá a prestación, identidade do persoal de atención directa responsable da execución do proxecto, obxectivos e tarefas a desempeñar no domicilio, e o seguimento efectivo da prestación no domicilio do usuario, con carácter mínimo bimensual.

5. Farase entrega á persoa usuaria, dunha copia da ordenanza municipal de axuda no fogar, debidamente visada polo órgano competente.

6. Así mesmo, entregarase á persoa usuaria e ao persoal de atención directa, o documento que conteña as tarefas a desenvolver no domicilio.

7. Informarase ás persoas usuarias da existencia dun libro de reclamacións, que estará á súa disposición, para calquera queixa ou reclamación. No caso de queixa ou reclamación, facilitarase unha copia da queixa á persoa usuaria e remitirase o orixinal ao servizo de inspección no prazo de tres días, xunto cun informe do caso, segundo establece o artigo 6.i) do Decreto 254/2011, do 23 de decembro, polo que se regula o réxime de rexistro, autorización, acreditación e a inspección dos servizos sociais en Galicia.

8. O departamento de servizos sociais do Concello abrirá un expediente por cada persoa usuaria ou por cada unidade de convivencia á que presta o servizo, co contido previsto no parágrafo 4º do artigo 11 desta ordenanza.

ARTIGO 14º.—INTENSIDADE NA PRESTACIÓN DO SERVIZO

1. A intensidade do servizo determinarase, con carácter xeral, en horas mensuais de atención, distribuidas en función das necesidades da persoa usuaria e do informe técnico.
2. A intensidade do servizo de axuda no fogar, para as persoas atendidas no marco do sistema de autonomía persoal e atención á dependencia, estará predeterminada no seu programa individualizado de atención. A súa aplicación horaria será flexible e conforme co proxecto de intervención, de xeito que, cando menos, se garanta a cobertura das necesidades de atención de carácter persoal na realización das actividades básicas da vida diaria, relacionadas no artigo 4.1º a) da Orde de 22 de xaneiro de 2009, pola que se regula o servizo de axuda no fogar, todos os días da semana.
3. Nos restantes casos, a intensidade do servizo, virá determinada na prescrición efectuada polo departamento de servizos sociais do concello.

ARTIGO 15º.—DETERMINACIÓN DA CAPACIDADE ECONÓMICA DO SISTEMA DE ATENCIÓN A PERSOAS USUARIAS DA DEPENDENCIA

1. A capacidade económica das persoas dependentes, valoradas con dereito recoñecido de atención, mediante o servizo de axuda no fogar, calcularase en atención á súa renda e, se é o caso, ao seu patrimonio. Teranse en conta, ademáis, a renda e patrimonio do cónxuxe e a existencia de persoas convivintes, económicamente dependentes. Para o cálculo da citada capacidade económica, observaranse os criterios e regras dispostos na Resolución do 2 de decembro de 2008, da Secretaría de Estado de Políticas Sociais, Familia e Atención á Dependencia e Discapacidade, pola que se publica o Acordo do Consello Territorial do Sistema para a Autonomía Persoal e Atención á Dependencia, sobre determinación da capacidade económica do beneficiario e sobre os criterios de participación deste nas prestacións do dito sistema, así como ás normas regulamentarias promulgadas pola Xunta de Galicia que incorporen aquelas regras ao sistema galego de servizos sociais.

2. O resultado do cálculo da capacidade económica, correspondente ás persoas dependentes valoradas con dereito de atención recoñecido no servizo de axuda no fogar, constará na resolución do plan individualizado de atención que se desenvolva en cada caso, de conformidade co que establece o artigo 38 do Decreto 15/2010, do 4 de febreiro, polo que se regula o procedemento para o recoñecemento da situación de dependencia e do dereito ás prestacións do sistema para a autonomía e atención á dependencia, o procedemento para a elaboración do programa individual de atención e a organización e funcionamento dos órganos técnicos competentes.

ARTIGO 16º.—DETERMINACIÓN DA CAPACIDADE ECONÓMICA DAS PERSOAS USUARIAS DOUTROS SERVIZOS QUE IMPLIQUEN COPAGAMENTO

No servizo de axuda no fogar prestado a persoas ou unidades de convivencia distintas ás referidas no artigo anterior, o cómputo da capacidade económica farase de acordo cos seguintes criterios:

1. Computarase a renda de todas as persoas residentes na mesma unidade de convivencia. Para estes efectos considérase renda a suma de calquera das modalidades de ingreso a que se refire o artigo 6.2 da Lei 35/2006, do 28 de novembro, do imposto sobre a renda das persoas físicas.
2. Computarase, así mesmo, o patrimonio neto de todas as persoas residentes na unidade de convivencia. Para estes efectos, enténdese por patrimonio neto o conxunto de bens e dereitos de contido económico de que sexan titulares, determinados consonte as regras de valoración recollidas na Lei 19/1991, do 6 de xuño, do imposto sobre o patrimonio, con dedución das cargas e gravames de natureza real que diminúan o seu valor, así como das débedas e obrigas persoais das cales deba responder. Igualmente, para o cómputo do patrimonio neto deberán terse en conta as exencións que prevé a Lei 19/1991, do 6 de xuño, do imposto sobre o patrimonio, ao respecto da vivenda habitual e doutros bens e dereitos.
3. A capacidade económica calcularase sumando todas as rendas computables, modificadas á alza pola suma dun 5% do patrimonio neto en cómputo anual, e dividindo o resultado da dita suma entre o total de persoas que convivan no fogar.

ARTIGO 17º

A participación no financiamento do servizo das persoas dependentes con dereito de atención recoñecido como usuarias do servizo de axuda no fogar e a participación das persoas usuarias no financiamento doutros servizos que impliquen copagamento regúlase na ordenanza fiscal respectiva atendendo ao disposto nos artigos 59 a 63 do Decreto 99/2012 de 16 de marzo polo que se regulan o servizos sociais comunitarios e o seu financiamento.

ARTIGO 18.—INFRACCIÓNS E SANCIÓNS.

As infraccións e sancións rexeranse polo disposto no título III da Lei 39/2006, de 14 de decembro, artigos 42 a 47, no disposto no título X da Lei 13/2008, de 3 de decembro, de servizos sociais de Galicia, artigos 89 a 97. En canto ao non previsto na Lei 13/2008, de 3 de decembro, se atenderá á regulación do procedemento sancionador do título IX da Lei 30/1992, de 26 de novembro, e ao establecido no Real decreto 1398/1993, de 4 de agosto, polo que se aprobou o regulamento do procedemento para o exercicio da potestade sancionadora.

DISPOSICIÓN DERROGATORIA.

Esta ordenanza derroga expresamente a ordenanza reguladora do servizo de axuda a domicilio publicada no BOP nº 151 de 7 de agosto de 2013 e calquera outra disposición de igual ou inferior rango que sexa contraria á mesma.

DISPOSICIÓN DERRADEIRA.

Esta ordenanza entrará en vigor aos quince días contados dende o seguinte da súa publicación no Boletín Oficial da provincia de Pontevedra.

ANEXO I

SOLICITUDE DE SERVIZO DE AXUDA NO FOGAR

1.- DATOS DA PERSOA PARA A QUE SOLICITA SAF

Nome e apelidos			
DNI		Tlf.	
Enderezo		C.P	

2.- DATOS DO/A DEMANDANTE.

Nome e apelidos			
DNI		Tlf.	
Enderezo		C.P	
Relación co beneficiario			

3.- TAREFAS E ATENCIÓNS QUE SOLICITA:

Atencións de carácter persoal	
Atencións de apoio psicosocial	
Atencións de carácter doméstico	
Atencións de carácter socio-educativo	
Atencións de carácter técnico e complementario	

SOLICITANTE:

ASDO:

O ROSAL, a de de 20

ANEXO II

INFORME MÉDICO DO SERVIZO DE AXUDA NO FOGAR

Recoñecemento efectuado polo médico/a.....

Colexiado nº ..... Centro de traballo.....

INFORMO:

DATOS DO SOLICITANTE

D/DN (nome e apelidos).....

A: Padece enfermidade infecciosa activa e contaxiosa	SI NO
B: Padece enfermidade que require atención preferente en centro hospitalario, atención continuada en Residencia, Centro de Día.	SI NO
C: Padece algún tipo de demencia	SI NO

CIRCUNSTANCIAS PERSOAIS

	INDEPENDENTE	AXUDA	DEPENDENTE
ALIMENTACIÓN			
ASEO PERSOAL			
VESTIDO			
USO RETRETE			
INCONTINENCIA			
MOBILIDADE			

SELO E SINATURA DATA:

ANEXO III
SERVIZO DE AXUDA NO FOGAR
Proxecto de Intervención

1.-Datos de Identificación do Expediente

Expediente [1]	Intervención nº [2]	Data de solicitude	Data de Inicio

Sector de Referencia [3]	Ámbito de Atención [3]	Nº Total de Usuarios

Nome e Apelidos	Data de Nacemento	DNI	Sexo	Estado Civil

Proxecto	Data do Proxecto	Data Fin de Proxecto

Antecedentes relevantes:

2.-Atención a prestar

Días da semana

L	M	X	J	V	S	D		Nº de horas semanais		Horario

Tipo de servizo a prestar [4] . SAF- básica

Perfil dos/as profesionais. Auxiliar axuda no fogar

Outros servizos: no

3.-Existencia doutros Servizos/Apoios prestados a Domicilio

Existencia:

Servizos/apoios:

Nº de horas semanais:

6.-Obxectivos Específicos e Tarefas que se propoñen

Obxectivos do servizo proposto:

Tarefas a realizar:

6.-Periodicidade do Seguimento (mínimo bimensual)

Técnico responsable:

Asdo.:

1 Identificación do expediente en SIUSS

2 Número de orde desta intervención en relación co total realizadas neste expediente

3 Tipoloxía SIUSS

4 Pódese empregar a tipoloxía SIUSS

ANEXO IV

SERVIZO DE AXUDA NO FOGAR
Acordo de Servizo

Reunidos en O Rosal o día …de… de 20… dunha parte don/ dona

E doutra a Traballadora Social en calidade de Técnico responsable do servizo de axuda no fogar do concello do Rosal

ACORDAN:

1. Que o Concello do Rosal /a entidade prestadora ....., prestará o Servizo de Axuda no Fogar (SAF), á persoa arriba citada, dende o día …de … de 20… ata a baixa polas causas de extinción, establecidas no artigo 7º da Ordenanza Municipal de SAF deste concello.
2. Que a prestación do Servizo de Axuda no Fogar se realizará por un prazo en función do proxecto de intereveción con posibilidade de prórroga segundo valoración técnica do departamento de Servizos Sociais/da Entidade prestadora acreditada
3. Que o SAF se levará a cabo según o proxecto de intervención.
4. Que atendendo á Orde de 22 de xaneiro de 2009 que regula o Servizo de Axuda no Fogar, e a Ordenanza Fiscal municipal que regula as taxas do SAF, e á aplicación do baremo que corresponde, a persoa usuaria comprométese a aportar a cota correspondente no seu momento como contribución ao custe do servizo.
5. Que a persoa usuaria acepta domiciliar o abono da taxa do SAF establecido na entidade bancaria da súa elección, no número de conta autorizada para tal efecto.
6. Que, de acordo co proxecto de intervención establecido para o caso, as actividades que se fixan inicialmente para o desenvolvemento do SAF son as seguintes:
   - ≅ Atencións de carácter persoal
   - ≅ Atencións de carácter apoio psicosocial
   - ≅ Atencións de carácter doméstico
   - ≅ Atencións de carácter socio-educativo
   - ≅ Atencións de carácter técnico e complementario
   - ≅ ----------
7. Que as tarefas que se fixan inicialmente para o desenvolvemento do SAF, e que serán levadas a cabo polo persoal auxiliar do servizo serán as seguintes:

   Limpeza vivenda
8. Que, así mesmo, a persoa usuaria, a súa familia ou persoas achegadas se comprometen a levar a cabo as seguintes tarefas:

   Todas aquelas actuacións non reflectidas no proxecto de intervención.
9. Que as modificacións que puidese haber nas condicións inicialmente estipuladas neste acordo, deberán ser recollidas nun documento novo asinado pola persoa usuaria e a persoa responsable do SAF, sendo anexadas ao acordo orixinal.
10. Que o servicio se prestará atendendo ás condicións reguladas na Orde do 22 de xaneiro de 2009 que regula o Servizo de Axuda no Fogar e na ordenanza municipal sobre o SAF, onde están recollidas os dereitos e obrigas da persoa usuaria, baixas temporais e causas de extinción.

Ambas partes dan a súa conformidade ó presente acordo de prestación do SAF, e o asinan

En O Rosal a de de

A persoa usuaria O técnico responsable

ANEXO V

BAREMO APLICABLE Á SITUACIÓN MÉDICA DO SERVIZO DE AXUDA NO FOGAR

GRAOS DE CAPACIDADE FUNCIONAL

Valórase a capacidade funcional da persoa para as actividades da vida diaria.

Puntos

1.-ALIMENTACIÓN

a. Independente: Pode comer de forma autónoma.	0,50
b. Axuda: Precisa de axuda para a utilización de cubertos e demais utensilios…	1,50
c. Dependente: Necesita ser alimentado.	2,50

2.-ASEO PERSOAL

a. Independente: Realiza só a súa hixiene persoal, de forma autónoma.	0,50
b. Axuda: Precisa algo de axuda para realizar a súa hixiene persoal.	1,50
c. Dependente: Non é capaz de asearse só, aínda que tivese algunha axuda.	2,50

3.-VESTIDO

a. Independente: Vístese e cálzase totalmente de forma autónoma.	0,50
b. Axuda: Precisa axuda parcial/supervisión para vestirse e calzarse.	1,50
c. Dependente: Precisa que o vistan e o calcen.	2,50

4.-USO DO RETRETE

a. Independente: Manéxase só no uso do retrete.	0,50
b. Axuda: Precisa axuda parcial/supervisión para o uso do retrete.	1,50
c. Dependente: É incapaz de manexarse no uso do retrete.	2,50

5.-INCONTINENCIA (Urinaria e fecal)

a. Independente: Control total de esfínteres.	0,50
b. Axuda: Incontinencia ocasional/temporal, precisa de sonda/colector.	1,50
c. Dependente: Incontinencia total.	2,50

6.-MOBILIDADE

a. Independente: Camiña só, muleta/bastón. Déitase/érguese da cama. Sube/baixa escaleiras.	0,50
b. Axuda: Necesita axuda parcial/supervisión para esa función.	1,50
c. Dependente: Precisa de axuda total para desprazarse e mobilizarse.	2,50

Total: Puntos

BAREMO PARA DETERMINAR A ASIGNACIÓN DO SERVIZO DE AXUDA NO FOGAR

1. SITUACION SOCIAL (máximo total 20 puntos)

Puntos

A persoa vive soa e carece de familiares e/ou redes distintas de apoio *(20 puntos)*_____ ☐

A persoa vive soa, carece de familiares e só ten apoio do contorno veciñal ou outras redes *(18 puntos)*_____ ☐

A persoa convive con persoa sen capacidade para atendelo *(ata 12 puntos)*: ☐

Cunha persoa maior de 70 anos *(3 puntos)*_____ ☐

Cunha persoa con discapacidade ou dependencia *(3 puntos)*_____ ☐
Cunha persoa que carece de tempo *(3 puntos)*_____ ☐

Con incapacidade para organizarse *(3 puntos)*_____ ☐

Os familiares néganse a atendelo/a aínda que teñan posibilidades *(8 puntos)*_____ ☐

Vive só/soa pero hai familiares con posibilidade de atendelos no mesmo concello ou a menos de 20 km *(5 puntos)*_____ ☐

Está ben atendido *(0 puntos)*_____ ☐

Puntos

Total puntos apoio social_____ ☐

2: SITUACIÓN FAMILIAR/SOCIALIZACIÓN MENORES (máximo total 20 puntos)

2.1.Conflito (máximo total 4 puntos) **Puntos**

Cun membro xerador de conflito de nivel moderado *(1 punto)*_____ ☐

Cun membro xerador de conflito de nivel grave *(2 puntos)*_____ ☐

Con máis dun membro xerador de conflito de nivel moderado *(3 puntos)*_____ ☐

Con máis dun membro xerador de conflito de nivel grave *(4 puntos)*_____ ☐

2.1.- ***Limitacións de rol***

Familias nas que ambos proxenitores ou titores teñan importantes limitacións físicas ou psíquicas para proporcionar unha axeitada atencións aos menores *(2 puntos)*_____ ☐

2.2.-Monoparentalidade (máximo total 2 puntos) **Puntos**

Familias monoparentais que por distintas circunstancias (saúde, traballo, idade avanzada...) non poidan atender aos menores *(2 puntos)*_____ ☐

2.3.-Habilidades parentais (máximo total 2 puntos) **Puntos**

Familias con escasas habilidades parentais (carencia de hábitos alimenticios, aseo persoal, administracións do orzamento, ausencia de roles, organización...) *(2 puntos)*_____ ☐

2.4.-Número de menores (máximo total 10 puntos) **Puntos**

Un menor *(3 puntos)* ☐

Dous menores *(5 puntos)* ☐

Tres menores *(7 puntos)* ☐

Catro ou máis menores *(10 puntos)* ☐

Puntos

Total puntos situación familiar/socialización menores	

3. OUTROS ASPECTOS SOCIAIS (máximo total 20 puntos)

3.1. Vivenda (total 10 puntos) **Puntos**

Non hai luz eléctrica *(1 punto)* ☐

Non hai auga corrente *(1 punto)* ☐

Non posúe WC *(1 punto)* ☐

Non posúe cuarto de baño completo *(1 punto)* ☐

Non ten neveira *(1 punto)* ☐

Non ten quentador *(1 punto)* ☐

Non ten lavadora *(1 punto)* ☐

Non reúne condicións mínimas de hixiene/habitabilidade *(1 punto)* ☐

Existen barreiras arquitectónicas no interior da vivenda *(1 punto)* ☐

Existen barreiras arquitectónicas no exterior da vivenda *(1 punto)* ☐

3.2.- Integración no contorno (total 10 puntos) **Puntos**

Situación de illamento ou de rexeitamento (10 puntos) ☐

Ausencia de relacións sociais (6 puntos) ☐

Existen escasas relacións coas persoas do contorno (4 puntos) ☐

Integración axeitada no contorno (0 puntos) ☐

Puntos

Total puntos outros aspectos sociais	

Puntos

TOTAL XERAL	

O Rosal, a 11 de xullo de 2013.—O Alcalde, Jesús María Fernández Portela. **2013008087**

* * *

VILAGARCÍA DE AROUSA

A)ANUNCIO DE EXPOSICIÓN DO PADRÓN DO IMPOSTO SOBRE BENS INMOBLES DE CARACTERÍSTICAS ESPECIAIS (BICES) EXERCICIO 2013.

Aprobado pola Xunta de Goberno Local de data 13 de setembro de 2013 o Padrón Fiscal do Imposto sobre Bens Inmobles de Características Especiais (BICES), exercicio 2013, exponse ao público na Oficina de Rendas e no taboleiro de edictos deste Concello, para efectuar a súa notificación colectiva, de acordo co disposto no artigo 102.3 da Lei 58/2003, de 17 de decembro, Xeral Tributaria.

A exposición pública farase por un prazo de 20 días hábiles, que empezarán a contar dende o día seguinte ao da inserción deste edicto no Boletín Oficial da Provincia. Durante o mesmo os interesados poderán interpor os seguintes recursos:

1.—Reposición, perante a Alcaldía deste Concello, no prazo dun mes, contado dende o día seguinte ao da finalización da exposición pública do padrón, que se entenderá rexeitado se ao transcorrer un mes dende a súa presentación non se resolve de maneira expresa.

2.—Contencioso-administrativo, perante o Xulgado do Contencioso-Administrativo, no prazo de dous meses se a resolución do recurso de reposición é expresa, e no prazo de 6 meses dende a súa interposición, se non o fose.

3.—Poderá interporse calquera outro recurso que aos interesados lles conveña.

Vilagarcía de Arousa, 16 de setembro de 2013.—O Alcalde-Presidente, Tomás Fole Díaz. **2013008212**

B)ANUNCIO DE COBRANZA

Aos efectos da regulamentaria notificación colectiva, e de conformidade co disposto no artigo 24 do Real Decreto 939/2005, de 29 de xullo, polo que se aproba o Regulamento Xeral de Recadación, ponse en coñecemento de tódolos contribuíntes afectados que o prazo de cobranza do padrón fiscal do Imposto sobre Bens Inmobles de Características Especiais (BICES), exercicio 2013, será o seguinte:

a) Período de cobro: Dende o día 1 de outubro ao 2 de decembro de 2013, ambos inclusive. Para aqueles recibos que estén domiciliados, o cargo en conta farase o día 5 de novembro de 2013.

b) Horario e lugar de cobro: Nas entidades financieiras colaboradoras, no horario de caixa, co documento ou carta de pago que será expedido nas oficinas da Recadación Municipal, de 9:00 a 14:00 horas.

c) Domiciliación: Os contribuíntes poderán efectua-lo pago a través dunha entidade bancaria. Para elo dirixirán comunicación ao órgano recadatorio correspondente ao menos dous meses antes do comenzo do período recadatorio. Noutro caso, surtirán efectos a partir do período seguinte.

d) Advertencia: Transcurrido o prazo de ingreso, as débedas serán esixidas polo procedimento de constrinximento e se devengarán os correspondentes recargos do período executivo, xuros de demora e, no seu caso, as costas que se produzan.

Vilagarcía de Arousa, 16 de setembro de 2013.—O Alcalde-Presidente, Tomás Fole Díaz. **2013008216**

A) ANUNCIO DE EXPOSICIÓN DO PADRÓN DO IMPOSTO SOBRE BENS INMOBLES DE NATUREZA RÚSTICA EXERCICIO 2013.

Aprobado pola Xunta de Goberno Local de data 13 de setembro de 2013 o Padrón Fiscal do Imposto sobre Bens Inmobles de Natureza Rústica, exercicio 2013, exponse ao público na Oficina de Rendas e

no taboleiro de edictos deste Concello, para efectuar a súa notificación colectiva, de acordo co disposto no artigo 102.3 da Lei 58/2003, de 17 de decembro, Xeral Tributaria.

A exposición pública farase por un prazo de 20 días hábiles, que empezarán a contar dende o día seguinte ao da inserción deste edicto no Boletín Oficial da Provincia. Durante o mesmo os interesados poderán interpor os seguintes recursos:

1.—Reposición, perante a Alcaldía deste Concello, no prazo dun mes, contado dende o día seguinte ao da finalización da exposición pública do padrón, que se entenderá rexeitado se ao transcorrer un mes dende a súa presentación non se resolve de maneira expresa.

2.—Contencioso-administrativo, perante o Xulgado do Contencioso-Administrativo, no prazo de dous meses se a resolución do recurso de reposición é expresa, e no prazo de 6 meses dende a súa interposición, se non o fose.

3.—Poderá interporse calquera outro recurso que aos interesados lles conveña.

Vilagarcía de Arousa, 16 de setembro de 2013.—O Alcalde-Presidente, Tomás Fole Díaz. **2013008217**

B)ANUNCIO DE COBRANZA

Aos efectos da regulamentaria notificación colectiva, e de conformidade co disposto no artigo 24 do Real Decreto 939/2005, de 29 de xullo, polo que se aproba o Regulamento Xeral de Recadación, ponse en coñecemento de tódolos contribuíntes afectados que o prazo de cobranza do padrón fiscal do Imposto sobre Bens Inmobles de Natureza Rústica, exercicio 2013, será o seguinte:

a) Período de cobro: Dende o día 1 de outubro ao 2 de decembro de 2013, ambos inclusive. Para aqueles recibos que estén domiciliados, o cargo en conta farase o día 6 de novembro de 2013.

b) Horario e lugar de cobro: Nas entidades financieiras colaboradoras, no horario de caixa, co documento ou carta de pago que será expedido nas oficinas da Recadación Municipal, de 9:00 a 14:00 horas.

c) Domiciliación: Os contribuíntes poderán efectua-lo pago a través dunha entidade bancaria. Para elo dirixirán comunicación ao órgano recadatorio correspondente ao menos dous meses antes do comenzo do período recadatorio. Noutro caso, surtirán efectos a partir do período seguinte.

d) Advertencia: Transcurrido o prazo de ingreso, as débedas serán esixidas polo procedimento de constrinximento e se devengarán os correspondentes recargos do período executivo, xuros de demora e, no seu caso, as costas que se produzan.

Vilagarcía de Arousa, 16 de setembro de 2013.—O Alcalde-Presidente, Tomás Fole Díaz. **2013008215**

A) ANUNCIO DE EXPOSICIÓN DO PADRÓN DA TAXA DE RECOLLIDA DE LIXO 2º SEMESTRE/2013.

Aprobado pola Xunta de Goberno Local de data 13 de setembro de 2013 o Padrón Fiscal da Taxa de Recollida de Lixo, 2º Semestre/2013, exponse ao público na Oficina de Rendas e no taboleiro de edictos deste Concello, para efectuar a súa notificación colectiva, de acordo co disposto no artigo 102.3 da Lei 58/2003, de 17 de decembro, Xeral Tributaria.

A exposición pública farase por un prazo de 20 días hábiles, que empezarán a contar dende o día seguinte ao da inserción deste edicto no Boletín Oficial da Provincia. Durante o mesmo os interesados poderán interpor os seguintes recursos:

1.—Reposición, perante a Alcaldía deste Concello, no prazo dun mes, contado dende o día seguinte ao da finalización da exposición pública do padrón, que se entenderá rexeitado se ao transcorrer un mes dende a súa presentación non se resolve de maneira expresa.

2.—Contencioso-administrativo, perante o Xulgado do Contencioso-Administrativo, no prazo de dous meses se a resolución do recurso de reposición é expresa, e no prazo de 6 meses dende a súa interposición, se non o fose.

3.—Poderá interporse calquera outro recurso que aos interesados lles conveña.

Vilagarcía de Arousa, 16 de setembro de 2013.—O Alcalde-Presidente, Tomás Fole Díaz. **2013008214**

B)ANUNCIO DE COBRANZA

Aos efectos da regulamentaria notificación colectiva, e de conformidade co disposto no artigo 24 do Real Decreto 939/2005, de 29 de xullo, polo que se aproba o Regulamento Xeral de Recadación, ponse en coñecemento de tódolos contribuíntes afectados que o prazo de cobranza do padrón fiscal da Taxa de Recollida de Lixo, 2º Semestre/2013, será o seguinte:

a) Período de cobro: Dende o día 1 de outubro ao 2 de decembro de 2013, ambos inclusive. Para aqueles recibos que estén domiciliados, o cargo en conta farase o día 4 de novembro de 2013.

b) Horario e lugar de cobro: Nas entidades financieiras colaboradoras, no horario de caixa, co documento ou carta de pago que será expedido nas oficinas da Recadación Municipal, de 9:00 a 14:00 horas.

c) Domiciliación: Os contribuíntes poderán efectua-lo pago a través dunha entidade bancaria. Para elo dirixirán comunicación ao órgano recadatorio correspondente ao menos dous meses antes do comenzo do período recadatorio. Noutro caso, surtirán efectos a partir do período seguinte.

d) Advertencia: Transcurrido o prazo de ingreso, as débedas serán esixidas polo procedimento de constrinximento e se devengarán os correspondentes recargos do período executivo, xuros de demora e, no seu caso, as costas que se produzan.

Vilagarcía de Arousa, 16 de setembro de 2013.—O Alcalde-Presidente, Tomás Fole Díaz. **2013008213**

ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA

JUZGADOS DE PRIMERA INSTANCIA E INSTRUCCIÓN

De Vigo

Doña Marta Gutiérrez Fidalgo, Secretaria del Juzgado de Instrucción número cinco de Vigo.

Doy fe y testimonio que en los autos de juicio de faltas seguidos con el número 7147/2012, ha recaído sentencia cuyo encabezado y parte dispositiva son del siguiente tenor:

"En Vigo, a catorce de junio de dos mil trece.—Vistos por doña María Jesús Fernández Paz, Magistrado Juez del Juzgado de Instrucción número cinco, los presentes autos de juicio de faltas 7147/2012 sobre lesiones y amenazas en el que fueron partes además del Ministerio Fiscal, como denunciante Carlota Fernández Suárez, como denunciantes-denunciados Salomón González Acea e Iván Alonso González y como denunciado Yeray Pérez Vázquez.

(Siguen antecedentes de hecho, hechos probados y fundamentos de derecho).

Fallo: Que debo absolver como absuelvo a Salomón González Acea, Yeray Pérez Vázquez e Iván Alonso González de las faltas que se les imputan en autos, con declaración de las costas de oficio.

La presente resolución no es firme y contra la misma cabe interponer recurso de apelación en ambos efectos en este Juzgado para ante la Ilma. Audiencia Provincial de Pontevedra en el plazo de los cinco días desde su notificación.

Así por esta mi sentencia, lo pronuncio, mando y firmo.

Publicación: Dada, leída y publicada fue la anterior Sentencia por el mismo Juez que la dictó, estando celebrando audiencia pública en Vigo en el día de la fecha, de lo que yo el Secretario doy fe".

Y para que así conste y con su publicación en el Boletín Oficial de la provincia, sirva de notificación a Salomón González Acea y Carlota Fernández Suárez, expido la presente en Vigo, a once de septiembre de dos mil trece.—La Secretaria Judicial, Marta Gutiérrez Fidalgo. **2013008164**

* * *

E D I C T O

Doña María Dolores Mateo Mañá, Secretaria Judicial del Juzgado de Primera Instancia número catorce de Vigo, por el presente:

Hago saber: En el presente procedimiento juicio verbal número 709/2012 seguido a instancia de Vigo Camiño Novo, S.L., frente a Juan Pablo Castro Pérez y Zuleide Ferreira de Souza, sobre reclamación de cantidad se ha dictado sentencia contra la que no cabe recurso y cuyo original obra en este Juzgado para conocimiento de los demandados.

Y para que sirva de notificación en legal forma a Zuleide Ferreira de Souza y Juan Pablo Castro Pérez, en ignorado paradero, expido la presente para su inserción en el Boletín Oficial de la provincia de Pontevedra.

Se advierte a los destinatarios que las siguientes comunicaciones se harán fijando copia de la resolución en el tablón de anuncios de la Oficina Judicial, salvo el supuesto de la comunicación de las resoluciones que deban revestir forma de auto o sentencia, o cuando se trate de emplazamiento.

Vigo, a veintiséis de julio de dos mil trece.—La Secretaria Judicial, María Dolores Mateo Mañá.

2013008165

JUZGADOS DE LO SOCIAL

De Pontevedra

E D I C T O

Don Camilo José García Puertas Magariños, Secretario Judicial del Juzgado de lo Social número uno de Pontevedra.

Hago saber: Que en el procedimiento ejecución de títulos judiciales 174/2013 de este Juzgado de lo Social, seguidos a instancia de don Eduardo Miguel Barros Pereira contra la empresa Energal Distribución de Biocarburantes, S.L., sobre despido, se ha dictado la siguiente resolución, del tenor literal siguiente:

Diligencia de ordenación: Secretario Judicial Sr. don Camilo José García Puertas Magariños.—En Pontevedra, a doce de septiembre de dos mil trece.

Habiendo presentado el letrado don Ramiro Lorenzo Cuervo en nombre y representación de don Eduardo Miguel Barros Pereira exigiendo el cumplimiento por el empresario Energal Distribución de Biocarburantes, S.L., de la obligación de readmisión, y habiéndose despachado auto de ejecución de esta sentencia, de conformidad al art. 280 de la LJS, acuerdo:

Citar de comparecencia a las partes y al Fondo de Garantía Salarial con la advertencias legales y haciéndoles saber que deben asistir con los medios de prueba de que intenten valerse, y fijo el próximo día 17/10/2013 a las 11,50 para la celebración de la comparecencia.

De no asistir el trabajador o persona que le represente se le tendrá por desistido en su solicitud; si no lo hiciese el empresario o su representante se celebrará el acto sin su presencia. Asimismo, acuerdo la citación del demandado por medio de edictos.

Notifíquese a las partes, haciéndoles saber que en aplicación del mandato contenido en el artículo 53.2 de la LJS, en el primer escrito o comparecencia ante el órgano judicial, las partes o interesados, y en su caso los profesionales designados, señalarán un domicilio y datos completos para la práctica de actos de comunicación.

El domicilio y los datos de localización facilitados con tal fin, surtirán plenos efectos y las notificaciones en ellos intentadas sin efecto serán válidas hasta tanto no sean facilitados otros datos alternativos, siendo carga procesal de las partes y de sus representantes mantenerlos actualizados.

Asimismo deberán comunicar los cambios relativos a su número de teléfono, fax, dirección electrónica o similares, siempre que estos últimos estén siendo utilizados como instrumentos de comunicación con el Tribunal.

Modo de impugnación: Mediante recurso de reposición a interponer ante quien dicta esta resolución, en el plazo de tres días hábiles siguientes a su notificación con expresión de la infracción que a juicio del recurrente contiene la misma, sin que la interposición del recurso tenga efectos suspensivos con respecto a la resolución recurrida.—El Secretario Judicial.

Y para que sirva de notificación en legal forma a Energal Distribución de Biocarburantes, S.L., en ignorado paradero, expido la presente para su inserción en el Boletín Oficial de la provincia de Pontevedra.

Se advierte al destinatario que las siguientes comunicaciones se harán fijando copia de la resolución o de la cédula en el tablón de anuncios de la Oficina Judicial, salvo el supuesto de la comunicación de las resoluciones que deban revestir forma de auto o sentencia, o cuando se trate de emplazamiento.

En Pontevedra, a doce de septiembre de dos mil trece.—El Secretario Judicial, Camilo José García Puertas Magariños. **2013008152**

* * *

E D I C T O

Don Camilo José García Puertas Magariños, Secretario del Juzgado de lo Social número uno de Pontevedra.

Hago saber: Que por resolución dictada en el día de la fecha, en el proceso seguido a instancia de don Rafael López Agra, Antonio Conde Pena, Víctor González Villamarín, Fernando González González, Iván Feáns Vilariño, Víctor Carreira Rey, Felipe Choren Sanmartín, Víctor Saavedra Salgueiro, José A Martínez López, Joaquín Ramón Quintáns Varela, Pablo Martínez Conde, Manuel Lalín Villaverde, María José Márquez Rey, Alberto Vilariño Figueira, Amancio Veiga González, Pablo González González, Óscar Vázquez Fernández, Cristian Estévez Iglesias, Iván Torres Mella, Manuel Ramos Rodríguez contra Cerramientos Metálicos del Noroeste, S.L., Transformados Metálicos de Galicia, S.L., Cometal Laro, S.L., Inpesa, S.L., Demacar, S.L., Cometal Montajes, S.L., en reclamación por despido, registrado con el número procedimiento ordinario 430/2013 se ha acordado citar a Cerramientos Metálicos del Noroeste, S.l., Transformados Metálicos de Galicia, S.L., Cometal Laro, S.L., Inpesa, S.L., Cometal Montajes, S.L., en ignorado paradero, a fin de que comparezca en la Sala de Vistas de este Juzgado de lo Social uno, situado en c/ Rosalía de Castro 5, planta 1, semisótano

(Sala nº 5) el día 16/09/2014 a las 10,40 horas para la celebración de los actos de conciliación y en su caso Juicio, pudiendo comparecer personalmente o mediante persona legalmente apoderada, y que deberá acudir con todos los medios de prueba de que intente valerse, con la advertencia de que este única convocatoria y que dichos actos no se suspenderán por falta injustificada de asistencia.

Se advierte al destinatario que las siguientes comunicaciones se harán fijando copia de la resolución o de la cédula en el tablón de anuncios de la Oficina Judicial, salvo el supuesto de la comunicación de las resoluciones que deban revestir forma de auto o sentencia, o cuando se trate de emplazamiento.

En caso de que pretenda comparecer al acto del juicio asistido de abogado o representado técnicamente por graduado social colegiado, o representado por procurador, pondrá esta circunstancia en conocimiento del juzgado o tribunal por escrito, dentro de los dos días siguientes al de su citación para el juicio, con objeto de que, trasladada tal intención al actor, pueda éste estar representado técnicamente por graduado social colegiado, o representado por procurador, designar abogado en otro plazo igual o solicitar su designación a través del turno e oficio. La falta de cumplimiento de estos requisitos supone la renuncia de la parte al derecho de valerse en el acto de juicio del abogado, procurador o graduado social colegiado.

Y Para que sirva de citación a Cerramientos Metálicos del Noroeste, S.L., Transformados Metálicos de Galicia, S.L., Cometal Laro, S.L., Inpesa, S.L., Demacar, S.L., Cometal Montajes, S.L., se expide la presente cédula para su publicación en el Boletín Oficial de la provincia y colocación en el tablón de anuncios.

En Pontevedra, a nueve de septiembre de dos mil trece.—El Secretario Judicial, Camilo José García Puertas Magariños. **2013008153**

* * *

E D I C T O

Don Camilo José García Puertas Magariños, Secretario Judicial del Juzgado de lo Social número uno de Pontevedra.

Hago saber: Que en el procedimiento ejecución de títulos judiciales 111/2013 de este Juzgado de lo Social, seguidos a instancia de don Manuel Sánchez Montaña contra la empresa Transportes y Maquinaria, S.L., Jesús Castro Puente, sobre despido, se ha dictado la siguiente resolución, cuya parte dispositiva se adjunta:

Parte dispositiva

Acuerdo el embargo del vehículo propiedad del apremiado Transportes y Maquinaria CP, S.L., que a continuación se describe con los siguientes datos de identificación:

Matrícula: E1771BDW.

Marca: Caterpillar.

Modelo: Retropalia de Ruedas.

Líbrese y remítase directamente y de oficio mandamiento por duplicado al Ilustre Sr. Registrador de Bienes Muebles Provincial, Sección de Automóviles y otros vehículos de motor obrante en el mismo, para que practique el asiento que corresponda relativo al embargo trabado sobre el vehículo indicado, se expida certificación de haberlo hecho, de la titularidad que conste del bien y, en su caso, de sus cargas y gravámenes, advirtiéndose que deberá comunicar a este Órgano Judicial la existencia de ulteriores asientos que pudieran afectar al embargo anotado y debiéndose devolver un ejemplar debidamente cumplimentado.

Remítase, asimismo el mandamiento por fax al Registro de Bienes Muebles a fin de que extienda el correspondiente asiento de presentación.

Se designa como depositario del bien embargado al ejecutado Transportes y Maquinaria CP, S.L.

Requiérase a la expresada entidad a fin de que en el término de tres días indique el lugar en que se encuentra el vehículo embargado.

No procede el embargo de las fincas registrales 57978, 35401 y 35400 al existir cargas previas.

No procede el embargo de los vehículos que figuran en el listado obtenido de la terminal de la DGT, de los que es titular Jesús Castro Puente, dado que constan anotados embargos previos en el Registro de Bienes Muebles.

No procede el embargo del resto de los vehículos de los que es titular la ejecutada Transportes y Maquinaria CP, S.L., por pesar sobre los mismos embargos anotados en el Registro de Bienes Muebles o limitaciones de disposición.

Notifíquese a las partes, haciéndoles saber que en aplicación del mandato contenido en el artículo 53.2 de la LJS, en el primer escrito o comparecencia ante el órgano judicial, las partes o interesados, y en su caso los profesionales designados, señalarán un domicilio y datos completos para la práctica de actos de comunicación.

Y para que sirva de notificación en legal forma a Transportes y Maquinaria CP, S.L., en ignorado paradero, expido la presente para su inserción en el Boletín Oficial de la provincia de Pontevedra.

Se advierte al destinatario que las siguientes comunicaciones se harán fijando copia de la resolución o de la cédula en el tablón de anuncios de la Oficina Judicial, salvo el supuesto de la comunicación de las resoluciones que deban revestir forma de auto o sentencia, o cuando se trate de emplazamiento.

En Pontevedra, a nueve de septiembre de dos mil trece.—El Secretario Judicial, Camilo José García Puertas Magariños. **2013008160**

* * *

E D I C T O

Doña Marina García de Evan, Secretaria Judicial del Juzgado de lo Social número dos de Pontevedra.

Hago saber: Que en el procedimiento despido/ceses en general 352/2013 de este Juzgado de lo Social, seguidos a instancia de don José Manuel Gómez Hermida contra la empresa Redondo Estaciones de Servicio, S.L., sobre despido, se solicita la publicación de los siguientes datos:

Destinatarios: Redondo Estaciones de Servicio, S.L., con domicilio en Caldas de Reis.

Resolución que se notifica: Sentencia de fecha 10/09/2013 cuyo contenido íntegro se encuentra a disposición del interesado en la Secretaría del Juzgado Social número dos de Pontevedra, sito en c/ Rosalía de Castro 5-3ª planta.

Recurso: Suplicación.—Plazo de interposición: Cinco días.

Y para que sirva de notificación en legal forma a Redondo Estaciones de Servicio, S.L., en ignorado paradero, expido la presente para su inserción en el Boletín Oficial de la provincia de Pontevedra.

Se advierte al destinatario que las siguientes comunicaciones se harán fijando copia de la resolución o de la cédula en el tablón de anuncios de la Oficina Judicial, salvo el supuesto de la comunicación de las resoluciones que deban revestir forma de auto o sentencia, o cuando se trate de emplazamiento.

En Pontevedra, a trece de septiembre de dos mil trece.—La Secretaria Judicial, Marina García de Evan. **2013008154**

* * *

E D I C T O

Doña Marina García de Evan, Secretaria del Juzgado de lo Social número cuatro de Pontevedra.

Hago saber: Que por resolución dictada en el día de la fecha, en el proceso seguido a instancia de doña María Soledad Vieites Valladares contra Instalaciones y Proyectos Arosa, S.L., Eme Renovables, S.L., Marcos Novas Hay, Conslar Ingeniería y Construcciones, S.L.U., Fondo de Garantía Salarial, en reclamación por ordinario, registrado con el número procedimiento ordinario 750/2012 se ha acordado citar a Eme Renovables, S.L., en ignorado paradero, a fin de que comparezca en la Sala de Vistas de este Juzgado de lo Social cuatro, situado en Rosalía de Castro nº 5, planta 2, el día 07/11/2013 a las 9,45 horas y 9,50 para la celebración de los actos de conciliación y en su caso Juicio, pudiendo comparecer personalmente o mediante persona legalmente apoderada, y que deberá acudir con todos los medios de prueba de que intente valerse, con la advertencia de que es única convocatoria y que dichos actos no se suspenderán por falta injustificada de asistencia.

Se advierte al destinatario que las siguientes comunicaciones se harán fijando copia de la resolución o de la cédula en el tablón de anuncios de la Oficina Judicial, salvo el supuesto de la comunicación de las resoluciones que deban revestir forma de auto o sentencia, o cuando se trate de emplazamiento.

En caso de que pretenda comparecer al acto del juicio asistido de abogado o representado técnicamente por graduado social colegiado, o representado por procurador, pondrá esta circunstancia en conocimiento del juzgado o tribunal por escrito dentro de los dos días siguientes al de su citación para el juicio, con objeto de que, trasladada tal intención al actor, pueda éste estar representado técnicamente por graduado social colegiado o representado por procurador, designar abogado en otro plazo igual o solicitar su designación a través del turno e oficio. La falta de cumplimiento de estos requisitos supone la renuncia de la parte al derecho de valerse en el acto de juicio de abogado, procurador o graduado social colegiado.

Y para que sirva de citación a Eme Renovables, S.L., se expide la presente cédula para su publicación en el Boletín Oficial de la provincia y colocación en el tablón de anuncios.

En Pontevedra, a once de septiembre de dos mil trece.—La Secretaria Judicial, Marina García de Evan. **2013008155**

* * *

E D I C T O

Doña Marina García de Evan, Secretaria Judicial del Juzgado de lo Social número cuatro de Pontevedra.

Hago saber: Que en el procedimiento cuenta de abogados 713/2012 de este Juzgado de lo Social, seguido a instancia de don Gustavo Eduardo Maradini contra la empresa Armando Gustavo Vázquez Sánchez, sobre ordinario, se ha dictado diligencia de ordenación el 29/11/2012 que contiene los siguientes particulares:

"Gustavo Eduardo Maradini ha presentado minuta de honorarios afirmando que aún le son debidos y no han sido satisfechos por su defendido en el procedimiento ordinario 12/11.

De conformidad con el art. 35.2 de la LEC acuerdo:

Requerir a Armando Gustavo Vázquez Sánchez para que proceda a pagar la cantidad 860 euros en un plazo de diez días o para que impugne la misma exponiendo los motivos que tuviere para impugnarla y aportando, en su caso, los documentos que tuviere a su disposición.

Igualmente apercibo al requerido de que si en dicho plazo no paga ni impugna cuenta de derechos y suplidos, se procederá contra sus bienes por la vía de apremio, y se despachará ejecución por la cantidad a que asciende la cuenta, más las costas".

Para que conste y sirva de notificación y requerimiento en legal forma a don Armando Gustavo Vázquez Sánchez, en ignorado paradero, expido la presente para su inserción en el Boletín Oficial de la provincia de Pontevedra.

Se advierte al destinatario que las siguientes comunicaciones se harán fijando copia de la resolución o de la cédula en el tablón de anuncios de la Oficina Judicial, salvo el supuesto de la comunicación de las resoluciones que deban revestir forma de auto o sentencia, o cuando se trate de emplazamiento.

En Pontevedra, a once de septiembre de dos mil trece.—La Secretaria Judicial, Marina García de Evan. **2013008156**

* * *

E D I C T O

Doña Marina García de Evan, Secretaria del Juzgado de lo Social número cuatro de Pontevedra.

Hago saber: Que por resolución dictada en el día de la fecha, en el proceso seguido a instancia de doña María Soledad Vieites Valladares contra Instalaciones y Proyectos Arosa, S.L., Eme Renovables, S.L., Marcos Novas Hay, Conslar Ingeniería y Construcciones, S.L.U., Fondo de Garantía Salarial, en reclamación por ordinario, registrado con el número procedimiento ordinario 750/2012 se ha acordado citar a Instalaciones y Proyectos Arosa, S.L., en ignorado paradero, a fin de que comparezca en la Sala de Vistas de este Juzgado de lo Social cuatro, situado en Rosalía de Castro nº 5, planta 2, el día 07/11/2013 a las 9,45 y 9,50 horas para la celebración de los actos de conciliación y en su caso Juicio, pudiendo comparecer personalmente o mediante persona legalmente apoderada, y que deberá acudir con todos los medios de prueba de que intente valerse, con la advertencia de que es única convocatoria y que dichos actos no se suspenderán por falta injustificada de asistencia.

Se advierte al destinatario que las siguientes comunicaciones se harán fijando copia de la resolución o de la cédula en el tablón de anuncios de la Oficina Judicial, salvo el supuesto de la comunicación de las resoluciones que deban revestir forma de auto o sentencia, o cuando se trate de emplazamiento.

En caso de que pretenda comparecer al acto del juicio asistido de abogado o representado técnicamente por graduado social colegiado, o representado por procurador, pondrá esta circunstancia en conocimiento del juzgado o tribunal por escrito, dentro de los dos días siguientes al de su citación para el juicio, con objeto de que, trasladada tal intención al actos, pueda éste estar representado técnicamente por graduado social colegiado, o representado por procurador, designar abogado en otro plazo igual o solicitar su designación a través del turno de oficio. La falta de cumplimiento de estos requisitos supone la renuncia de la parte al derecho de valerse en el acto de juicio de abogado, procurador o graduado social colegiado.

Y para que sirva de citación a Instalaciones y Proyectos Arosa, S.L., se expide la presente cédula para su publicación en el Boletín Oficial de la provincia y colocación en el tablón de anuncios.

En Pontevedra, a nueve de septiembre de dos mil trece.—La Secretaria Judicial, Marina García de Evan. **2013008157**

* * *

De Vigo

E D I C T O

Doña Marta Lamas Alonso, Secretaria Judicial del Juzgado de lo Social número uno de Vigo.

Hago saber: Que en el procedimiento despido/ceses en general 569/2013 de este Juzgado de lo Social, seguidos a instancia de don Víctor Rodríguez Pérez, María José Albores Vicente, Alberto Pérez López, Antonio Joao Matos de Sa contra la empresa Talgrutráns, S.L.U., Cariano & Irmao, S.A., sobre ordinario, se ha dictado la siguiente resolución, cuya parte dispositiva se adjunta:

"Dispongo: Acumular a los presentes autos 569/2013 por el concepto de Rescisión de Contrato los que se tramitan en este mismo Juzgado con el número de procedimiento 902/2013 y los que en el Juzgado de lo Social número tres, se siguen con el número 889/2013, ambos por el concepto de despido.

Solicitar, adjuntando testimonio de la presente resolución, al Juzgado de lo Social número tres, la remisión de los autos acumulados.

Y para que sirva de notificación en legal forma a Talgrutráns, S.L.U., en ignorado paradero, expido la presente para su inserción en el Boletín Oficial de la provincia de Pontevedra.

Se advierte al destinatario que las siguientes comunicaciones se harán fijando copia de la resolución o de la cédula en el tablón de anuncios de la Oficina Judicial, salvo el supuesto de la comunicación de las resoluciones que deban revestir forma de auto o sentencia, o cuando se trate de emplazamiento.

En Vigo, a diez de septiembre de dos mil trece.—La Secretaria Judicial, Marta Lamas Alonso.

2013008166

* * *

E D I C T O

Doña Marta Lamas Alonso, Secretaria del Juzgado de lo Social número uno de Vigo.

Hago saber: Que por resolución dictada en el día de la fecha, en el proceso seguido a instancia de doña María Jesús Valcarcel de Angulo contra Centro de Servicios de Mascotas de Vigo, S.L., en reclamación por ordinario, registrado con el número procedimiento ordinario 756/2013 se ha acordado citar a Centro de Servicios de Mascotas de Vigo, S.l., en ignorado paradero, a fin de que comparezca en la Sala de Vistas de este Juzgado de lo Social uno, situado en c/ Lalín nº 4-2ª planta, Vigo, el día 26/11/2013 a las 10,10 para la celebración de los actos de conciliación y en su caso Juicio, pudiendo comparecer personalmente o mediante persona legalmente apoderada, y que deberá acudir con todos los medios de prueba de que intente valerse, con la advertencia de que es única convocatoria y que dichos actos no se suspenderán por falta injustificada de asistencia.

Se advierte al destinatario que las siguientes comunicaciones se harán fijando copia de la resolución o de la cédula en el tablón de anuncios de la Oficina Judicial, salvo el supuesto de la comunicación de las resoluciones que deban revestir forma de auto o sentencia, o cuando se trate de emplazamiento.

En caso de que pretenda comparecer al acto del juicio asistido de abogado o representado técnicamente por graduado social colegiado, o representado por procurador, pondrá esta circunstancia en conocimiento del juzgado o tribunal por escrito, dentro de los dos días siguientes al de su citación para el juicio, con objeto de que, trasladada tal intención al actor, pueda éste estar representado técnicamente por graduado social colegiado, o representado por procurador, designar abogado en otro plazo igual o solicitar su designación a través del turno de oficio. La falta de cumplimiento de estos requisitos supone la renuncia de la parte al derecho de valerse en el acto de juicio de abogado, procurador o graduado social colegiado.

Y para que sirva de citación a Centro de Servicios de Mascotas de Vigo, S.L., se expide la presente cédula para su publicación en el Boletín Oficial de la provincia y colocación en el tablón de anuncios.

En Vigo, a once de septiembre de dos mil trece.—La Secretaria Judicial, Marta Lamas Alonso.

2013008167

* * *

E D I C T O

Doña Marta Lamas Alonso, Secretaria Judicial del Juzgado de lo Social número uno de Vigo.

Hago saber: Que en el procedimiento despido/ceses en general 596/2013 de este Juzgado de lo Social, seguidos a instancia de doña Erea Vaamonde Graña contra la empresa Guadatelefón, S.L., Silicón Val, S.L., y otros, sobre rescisión de contrato, se ha dictado la siguiente resolución, cuya parte dispositiva se adjunta:

Parte dispositiva

"Dispongo: Acumular a este procedimiento los autos que en este Órgano Judicial se siguen con el número 759/2013. Se le hace saber a las partes que el número rector a seguir es el 596/2013 y se mantiene el señalamiento acordado para el día 07/10/2013 a las 12,00 horas.

Asimismo en cuanto a la prueba solicitada, consistente en: Interrogatorio y Documental, se admite y se acuerda requerir al R. Legal de la empresa demandada Canal Telemarketing, S.L., a los efectos del Interrogatorio que se solicita en primer otrosí del escrito de ampliación, igualmente se requiere a la citada empresa a los efectos de la documental que en el mismo otrosí se interesa, la cual deberá aportarla con una antelación de al menos diez días a la fecha de juicio.

Dese traslado a la empresa contra la que se amplía la demanda, de copia del escrito de ampliación y demanda.

Sirva la presente resolución de requerimiento en forma".

Y para que sirva de notificación en legal forma a Silicón Val, S.L., en ignorado paradero, expido la presente para su inserción en el Boletín Oficial de la provincia de Pontevedra.

Se advierte al destinatario que las siguientes comunicaciones se harán fijando copia de la resolución o de la cédula en el tablón de anuncios de la Oficina Judicial, salvo el supuesto de la comunicación de las resoluciones que deban revestir forma de auto o sentencia, o cuando se trate de emplazamiento.

En Vigo, a once de septiembre de dos mil trece.—La Secretaria Judicial, Marta Lamas Alonso.

2013008168

* * *

E D I C T O

Doña Marta Lamas Alonso, Secretaria del Juzgado de lo Social número tres de Vigo.

Hago saber: Que en el proceso seguido a instancia de doña Carmen Mouriño Real contra "Casa Modesto, S.L.", y Modesto Rodríguez Moreira, en reclamación por despido, registrado con el número despido objetivo individual 459/2013 se ha dictado sentencia, cuyo encabezamiento y fallo son del tenor literal siguientes:

Sentencia 360/2013.—Nº Autos: Despido objetivo individual 459/2013.—Demandante: Carmen Mouriño Real.—Demandados: Casa Modesto, S.L., Modesto Rodríguez Moreira.

Sentencia: En Vigo, a veintiséis de julio de dos mil trece.—Vistos por mí, Eva Ferreiro Estévez, Jueza Sustituta del Juzgado de lo Social número tres de esta ciudad, los presentes autos sobre despido, seguidos a instancia de doña Carmen Mouriño Real, asistida por la Letrada Sra. Zungri Antinucci, contra la entidad Casa Modesto, S.L., y Modesto Rodríguez Moreira, procede dictar la presente resolución en base a los siguientes:

(Siguen antecedentes de hecho, hechos declarados probados y fundamentos de derecho).

Fallo: Estimo la demanda que en materia de despido ha sido interpuesta por doña Carmen Mouriño Real, y debo declarar y declaro improcedente el despido del que ha sido objeto la actora con fecha de efectos el 11 de marzo de 2013, condenando solidariamente a los demandados, Casa Modesto, S.L., y Modesto Rodríguez Moreira, a que en el plazo de cinco días desde la notificación de esta resolución opten entre la readmisión de la trabajadora con abono de los salarios de tramitación hasta la fecha de readmisión, o abonarle una indemnización por despido improcedente de 4.516,99 euros, opción que deberán ejercitar mediante escrito o comparecencia ante la Secretaría de este Juzgado en el plazo indicado y sin esperar a la firmeza de la presente sentencia.

Y para que sirva de notificación a Casa Modesto, S.L., Modesto Rodríguez Moreira, se expide la presente cédula para su publicación en el Boletín Oficial de la provincia y colocación en el tablón de anuncios.

En Vigo, a doce de septiembre de dos mil trece.—La Secretaria Judicial, Marta Lamas Alonso.

2013008169

E D I C T O

Doña Marta Lagos Suárez Llanos, Secretaria de lo Social número cuatro de Vigo.

Hago saber: Que por resolución dictada en el día de la fecha, en el proceso seguido a instancia de Nancy Ester Chapo contra Prudencio Salgueiro Alonso, en reclamación de cantidades, registrado con el número 478/2013 se ha acordado citar a Prudencio Salgueiro Alonso, en ignorado paradero, a fin de que comparezca el día 10/01/2014 a las 9,40 horas, para la celebración de los actos de conciliación y en su caso Juicio, que tendrán lugar en la Sala de Vistas de este Juzgado de lo Social nº 4, sito en c/ Lalín 4-3ª planta, debiendo comparecer personalmente o mediante persona legalmente apoderada, y con todos los medios de prueba de que intente valerse, con la advertencia de que es única convocatoria y que dichos actos no se suspenderán por falta injustificada de asistencia.

Se advierte al destinatario que las siguientes comunicaciones se harán fijando copia de la resolución o de la cédula en el tablón de anuncios de la Oficina Judicial, salvo el supuesto de la comunicación de las resoluciones que deban revestir forma de auto o sentencia, o cuando se trate de emplazamiento.

Y para que sirva de citación a Prudencio Salgueiro Alonso, S.L., se expide la presente cédula para su publicación en el Boletín Oficial de la provincia y colocación en el tablón de anuncios.

Vigo, a once de septiembre de dos mil trece.—La Secretaria Judicial, Marta Lagos Suárez Llanos.

2013008162

* * *

E D I C T O

Doña Marta Lagos Suárez Llanos, Secretaria Judicial del Juzgado de lo Social número cuatro de Vigo.

Hago saber: Que en el procedimiento despido/ceses en general 93/2013 de este Juzgado de lo Social, se ha dictado Sentencia de fecha 6 de septiembre de 2013, cuyo fallo es del tenor literal siguiente:

Fallo: Que desestimando la demanda interpuesta por don Pablo Domínguez Martínez, debo declarar y declaro procedente el despido de que fue objeto el mismo con fecha 05/12/12 por parte de la empresa Kilovatio Galicia, S.A., condenando a la misma a que abone al actor la suma de 3.409,40 euros en concepto de diferencia indemnización despido objetivo; absolviendo a Grupo Electro Stocks, S.L., Servicios Eléctricos Louriña, S.L., Electroguía, S.L., y Electroguía Santiago, S.L., de las pretensiones en su contra deducidas.

Se hace saber a las partes que contra esta resolución cabe interponer recurso de suplicación ante la Sala de lo Social del Tribunal Superior de Justicia de Galicia, que podrán anunciar al notificarle esta resolución o ante este Juzgado de lo Social en el plazo de cinco días a partir de la notificación de la sentencia, por comparecencia o por escrito.

Si la recurrente fuese la demandada, no se le admitirá sin la previa presentación de justificante de haber consignado el importe de la indemnización que deberá ingresar en el procedimiento número 3629000065009313 de este Juzgado de lo Social número cuatro en el Banco Grupo Banesto, conforme al art. 191 de la L.R.J.S.; o presentación de aval bancario en el que deberán hacerse constar la responsabilidad solidaria del avalista más 300 euros del depósito especial que exige la Ley de Regulación de la Jurisdicción Social, debiendo ser consignados en el número de cuenta del Juzgado y en la clave 36; ambos ingresos deberán efectuarse por separado. Asimismo deberá designarse letrado por el recurrente.

Así por ésta mi sentencia, definitivamente juzgando en primera instancia, lo pronuncio, mando y firmo.

Y para que sirva de notificación en legal forma a Electroguía, S.L., en ignorado paradero, expido la presente para su inserción en el Boletín Oficial de la provincia de Pontevedra.

Se advierte al destinatario que las siguientes comunicaciones se harán fijando copia de la resolución o de la cédula en el tablón de anuncios de la Oficina Judicial, salvo el supuesto de la comunicación de las resoluciones que deban revestir forma de auto o sentencia, o cuando se trate de emplazamiento.

En Vigo, a diez de septiembre de dos mil trece.—La Secretaria Judicial, Marta Lagos Suárez Llanos.

2013008163

* * *

E D I C T O

Doña Marta Lagos Suárez Llanos, Secretaria de lo Social número cuatro de Vigo.

Hago saber: Que por resolución dictada en el día de la fecha, en el proceso seguido a instancia de Miguel Ángel Morrenza Amoedo contra Biofabri, S.L., Astrazeneca Farmáceutica Spain, S.A., Emprego Externo, ETT, S.L., Fogasa, en reclamación de despido, registrado con el número 986/2013 se ha acordado citar a Briofabri, S.L., Astrazeneca Farmáceutica Spain, S.A., Emprego Externo ETT, S.L., Fogasa, en ignorado paradero, a fin de que comparezca el día 29/11/2013 a las 11,30 horas para la celebración de los actos de conciliación y en su caso Juicio, que tendrán lugar en la Sala de Vistas de este Juzgado de lo Social número cuatro sito en c/ Lalín 4-3ª planta, debiendo comparecer personalmente o mediante persona legalmente apoderada, y con todos los medios de prueba de que intente valerse, con la advertencia de que es única convocatoria y que dichos actos no se suspenderán por falta injustificada de asistencia.

Se advierte al destinatario que las siguientes comunicaciones se harán fijando copia de la resolución o de la cédula en el tablón de anuncios de la Oficina Judicial, salvo el supuesto de la comunicación de las resoluciones que deban revestir forma de auto o sentencia, o cuando se trate de emplazamiento.

Y para que sirva de citación a Biofabri, S.L., Astrazeneca Farmáceutica Spain, S.A., Emprego Externo, ETT, S.L., Fogasa, se expide la presente cédula para su publicación en el Boletín Oficial de la provincia y colocación en el tablón de anuncios.

Vigo, a nueve de septiembre de dos mil trece.—La Secretaria Judicial, Marta Lagos Suárez Llanos.

2013008170

* * *

De Toledo

E D I C T O

Doña María del Carmen Martín García, Secretaria del Juzgado de lo Social número uno de Toledo.

Hago saber: Que por resolución dictada en el día de la fecha, en el proceso seguido a instancia de doña Visitación Valero Villarrubia contra Hervás Arjona Servicios, S.L., Control Acces Barcelona 2009, S.L., Fondo de Garantía Salarial, Fogasa, en reclamación por ordinario, registrado con el número procedimiento ordinario 942/201 se ha acordado, en cumplimiento de lo que dispone el artículo 59 de la LJS, citar a Hervás Arjona Servicios, S.L., Control Acces Barcelona 2009, S.L., en ignorado paradero, a fin de que comparezca en la Sala de vistas de este Juzgado de lo Social uno, situado en c/ Marqués de Mendigorria nº 2 el día 01/10/2013 a las 13,21 horas, para la celebración de los actos de conciliación y en su caso Juicio, pudiendo comparecer personalmente o mediante persona legalmente apoderada, y que deberá acudir con todos los medios de prueba de que intente valerse, con la advertencia de que es única convocatoria y que dichos actos no se suspenderán por falta injustificada de asistencia.

Se advierte al destinatario que las siguientes comunicaciones se harán fijando copia de la resolución o de la cédula en el tablón de anuncios de la Oficina Judicial, salvo el supuesto de la comunicación de las resoluciones que deban revestir forma de auto o sentencia, o cuando se trate de emplazamiento.

En caso de que pretenda comparecer al acto del juicio asistido de abogado o representado técnicamente por graduado social colegiado, o representado por procurador, pondrá esta circunstancia en conocimiento del juzgado o tribunal por escrito, dentro de los dos días siguientes al de su citación para el juicio, con objeto de que, trasladada tal intención al actor, pueda éste estar representado técnicamente por graduado social colegiado, o representado por procurador, designar abogado en otro plazo igual o solicitar su designación a través del turno de oficio. La falta de cumplimiento de estos requisitos supone la renuncia de la parte al derecho de valerse en el acto de juicio de abogado, procurador o graduado social colegiado.

Y para que sirva de citación a Hervás Arjona Servicios, S.L., Control Acces Barcelona 2009, S.L., se expide la presente cédula para su publicación en el Boletín Oficial de la provincia y colocación en el tablón de anuncios.

En Toledo, a seis de septiembre de dos mil trece.—La Secretaria Judicial, María del Carmen Martín García. **2013008158**

* * *

E D I C T O

Doña María del Carmen Martín García, Secretaria del Juzgado de lo Social número uno de Toledo.

Hago saber: Que por resolución dictada en el día de la fecha, en el proceso seguido a instancia de doña María Isabel Miranda Cabrera contra Hervás Arjona Servicios, S.L., Control Acces Barcelona 2009, S.L., Fondo de Garantía Salarial, Fogasa, en reclamación por ordinario, registrado con el número procedimiento ordinario 890/2012 se ha acordado, en cumplimiento de lo que dispone el artículo 59 de la LJS, citar a Hervás Arjona Servicios, S.L., Control Acces Barcelona 2009, S.L., en ignorado paradero, a fin de que comparezca en la Sala de Vistas de este Juzgado de lo Social uno, situado en c/ Marques de Mendigorria nº 2 el día 01/10/2013 a las 13,20 horas, para la celebración de los actos de conciliación y en su caso Juicio, pudiendo comparecer personalmente o mediante persona legalmente apoderada, y que deberá acudir con todos los medios de prueba de que intente valerse, con la advertencia de que es única convocatoria y que dichos actos no se suspenderá por falta injustificada de asistencia.

Se advierte al destinatario que las siguientes comunicaciones se harán fijando copia de la resolución o de la cédula en el tablón de anuncios de la Oficina Judicial, salvo el supuesto de la comunicación de las resoluciones que deban revestir forma de auto o sentencia, o cuando se trate de emplazamiento.

En caso de que pretenda comparecer al acto del juicio asistido de abogado o representado técnicamente por graduado social colegiado, o representado por procurador, pondrá esta circunstancia en conocimiento del juzgado o tribunal por escrito, dentro de los dos días siguientes al de su citación para el Juicio, con objeto de que, trasladada tal intención al actor, pueda éste estar representado técnicamente por graduado social colegiado, o representado por procurador, designar abogado en otro plazo igual o solicitar su designación a través del turno de oficio. La falta de cumplimiento de estos requisitos supone la renuncia de la parte al derecho de valerse en el acto de juicio de abogado, procurador o graduado social colegiado.

Y para que sirva de citación a Hervás Arjona Servicios, S.L., Control Acces Barcelona 2009, S.L., se expide la presente cédula para su publicación en el Boletín Oficial de la provincia y colocación en el tablón de anuncios.

En Toledo, a seis de septiembre de dos mil trece.—La Secretaria Judicial, María del Carmen Martín García. **2013008159**